



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

ПРИКАЗ

«25» июня 2024 г.

№ 420

г. Симферополь

*Об утверждении алгоритма действий
сотрудников ГБОУВО РК КИПУ имени
Февзи Якубова по обеспечению
безопасности в условиях повышенной
опасности*

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 ноября 2019 г. № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Постановление № 1421), с целью соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по антитеррористической защищенности объектов (территорий) в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Алгоритм действия сотрудников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности (Приложение 1).
2. Управлению информатизации Университета настоящий приказ разместить на официальном сайте Университета.
3. Управлению документооборота и контроля данный приказ довести до сведения ответственных лиц.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Ф.Ф. Якубов



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Крымский институт менеджмента высшего образования и науки Республики Крым»

КРИМСКИЙ ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

№ 480

г. Симферополь, 2024 г.

г. Симферополь

Об утверждении приказа
комбината ТООУО ПК КИУИ имени
Федерации на обеспечение
безопасности в условиях повышенной
опасности

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 ноября 2019 г. № 1421-ПП утверждения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций объектов (территорий) относящихся в сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации форм собственности объектов этих объектов (территорий) и признания утратившими силу некоторых актов Правительств Российской Федерации (с изменениями в дополнении) (далее - Постановление № 1421) с целью соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по антитеррористической защищенности объектов (территорий) в ТООУО ПК КИУИ имени Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Алгоритм действий сотрудников

2. Утвердить и ввести в действие Алгоритм действий сотрудников по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности (Приложение 1)

3. Утвердить и ввести в действие Алгоритм действий сотрудников по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности (Приложение 2)

Согласовано:

Проректор по АХР

Начальник отдела комплексной безопасности

Начальник юридического отдела

Э.Э. Бекиров

С.С. Мусаев

А.Н. Юнусова

Приложение № 1 к приказу «Об организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов, контроля их функционирования в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова»
от 25 июля 2024 г. № 420

Алгоритм действия сотрудников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности

1. Ректор ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (далее – Университет) обязан:

1.1. Издать приказ по Университету о закреплении территории Университета и назначению ответственных за безопасность в каждом кабинете (аудитории, классе) Университета.

1.2. Запретить пребывание на объекте (территории) Университета лиц, не связанных с учебно-воспитательным процессом, автотранспортных средств и посетителей Университета.

2. Проректор по административно-хозяйственной работе обязан:

2.1. Организовать ежедневный, не менее 4-х разовый обход объектов (территории) Университета, проверку помещений, подвалов, чердаков, автостоянок, мест общего пользования на предмет соблюдения их защищенности, целостности дверей, оконных блоков, запасных (пожарных) выходов. О результатах обхода и проверки делать соответствующие отметки (записи) в журнале.

2.2. Организовать досмотр всех транспортных средств, въезжающих на территорию Университета силами охраны Университета.

2.3. Организовать проверку качества несения службы охраны не реже 2-х раз в сутки с отметкой в журнале проверок несения службы охраны.

2.4. Контролировать качество предоставляемых охранных услуг:

— иметь график несения службы охранниками в Университете, не допускать выставления на посты охранников, не указанных в графике несения службы на объекте охраны;

— проверять информацию о прохождении охранником профессионального обучения для работы в качестве частного охранника и наличие у охранника личной карточки охранника.

2.5. Организовать проведение инструктажей для сотрудников охраны перед заступлением на службу (ежедневно) по действиям при возникновении нештатных ситуаций различного характера и действиям согласно алгоритма по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности, утвержденного в Университете.

3. Ответственный за антитеррористическую безопасность и обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий) должен:

3.1. Обеспечить меры по инженерно-технической защите объекта (территории) Университета, а именно:

— воспрепятствование неправомерному проникновению на объект (территорию);

— выявление потенциальных нарушителей установленных на объекте (территории) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;

— пресечение попыток совершения террористических актов на объекте (территории);

— минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на объекте (территории) и ликвидацию угрозы их совершения;

— защиту служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объекта (территории);

— выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений;

— разработку и реализацию комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на объект (территорию), локализацию и нейтрализацию последствий их проявления;

— организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, контроля за их функционированием;

— организацию обеспечения информационной безопасности, разработку и реализацию мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта (территории);

— выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории);

— организацию индивидуальной работы с работниками объекта (территории) по вопросам противодействия терроризму;

— ежедневную проверку (обход и осмотр) зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов

объекта (территории), стоянок автотранспорта, складских и подсобных помещений в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта;

— исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, не имеющих разрешение на въезд и стоянку на территории объекта, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории);

— поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью объектов (территорий);

— поддержание постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму;

— осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

— обучение работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;

— проведение учений, тренировок работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), с отработкой действий при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта, в том числе действий по их безопасной и своевременной эвакуации;

— технические возможности эвакуации, а также своевременное оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий (сооружений);

— проведение занятий с работниками объекта (территории) по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта;

3.2. Утром, до начала учебного процесса (до 8.00 часов), проверить работоспособность систем безопасности (АСПС, системы видеонаблюдения, охранной сигнализации, системы оповещения, «Тревожной кнопки», рамки металлодетектора и др.) с отметкой в соответствующих журналах.

3.3. Утром, по прибытию на работу в Университет проводить осмотр территории Университета, проверять целостность печатей опечатанных помещений, после чего делать отметку (запись) в соответствующем журнале, что

будет свидетельствовать о разрешении начала учебно-воспитательного процесса в Университете на текущий день.

3.4. Закрыть на ключ и опечатать все подсобные помещения (подвалы, склады), которые не используются ежедневно и передать их под охрану охраннику.

3.5. По окончании урочной и внеурочной деятельности в Университете провести осмотр холла, коридоров, мест общего пользования и передать все ключи от помещений (кабинетов, аудиторий, классов и т.д.) охраннику с отметкой (записью) в соответствующем журнале.

4. Ответственный за безопасность помещений (кабинетов, аудиторий, классов и т.д.) должен:

4.1. После окончания занятий провести визуальный осмотр кабинета (аудитории, класса) на предмет наличия посторонних подозрительных предметов (коробок, сумок, пакетов, вещей), закрыть кабинет (аудиторию, класс) на ключ и опечатать.

4.2. Ключ от опечатанного кабинета (аудитории, класса) передать на пункт охраны.

4.3. Сделать отметку (запись) в соответствующем журнале о передаче опечатанного кабинета (аудитории, класса) охране Университета.

4.4. Утром, по прибытию на работу в Университет: проверить целостность печати на закрепленном за ним кабинете (аудитории, классе), после чего взять ключ у охранника и сделать запись в соответствующем журнале.

5. Охранник должен:

5.1. Выполнять должностные обязанности по охране Университета.

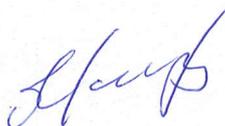
5.2. Осуществлять досмотр всех транспортных средств, въезжающих на территорию Университета.

5.3. Не допускать (пресекать) пребывание на территории Университета лиц, не связанных с учебно-воспитательным процессом и автотранспортных средств.

5.4. По окончании занятий во всем Университете: принять ключи от всех опечатанных помещений (кабинетов, аудиторий, классов и т.д.) от ответственного за безопасность помещений (кабинетов, аудиторий, классов и т.д.).

5.5. Осуществить обход и проверку целостности печатей на дверях помещений зданий, принятых под охрану с отметкой (записью) в соответствующем журнале.

Начальник ОКБ



С.С. Мусаев