



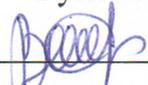
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра технологического образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП


С.В. Абхаирова
«11» 06 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


Р.И. Сулейманов
«11» 06 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.05.02(У) «Учебная практика (предметно-содержательная)»

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Химия»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.О.05.02(У) «Учебная практика (предметно-содержательная)» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Химия» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Составитель

рабочей программы

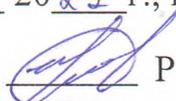

подпись

Ф.Б. Асанова

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологического образования

от 09.06 2021 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой


подпись

Р.И. Сулейманов

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11.06 2021 г., протокол № 10

Председатель УМК


подпись

И.В. Зотова

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: Формирование основ профессиональной педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, а также овладение первичными трудовыми действиями и функциями учителя в процессе приобретения опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи практики:

- Знакомство с образовательным учреждением (базой практики), его историей, традициями.
- Знакомство с основными направлениями работы учителя химии.
- Овладение умением наблюдать и анализировать учебные занятия, работу преподавателя на занятиях.
- Овладение коммуникативными умениями в общении с учениками и преподавателями, педагогическим коллективом.
- Овладение навыками проведения уроков химии.
- Овладение навыками проведения лабораторных работ по химии.
- Овладение умением самоанализа педагогической деятельности

ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА(ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики: стационарная. Обучающиеся проходят практику в образовательных учреждениях среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования. Время проведения – в соответствии с учебным планом.

Форма проведения практики: дискретная.

В случае перехода в дистанционный формат работы организации практики предполагает перенос контактных занятий в электронную среду и проводятся дистанционно.

В результате прохождения учебной практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК–1 – способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК–2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК–8 – способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ
ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ
РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения учебной практики (предметно-содержательной) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

Номер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач	методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные синтез информации, принципы критического анализа	находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	различными вариантами решения задачи, оценивать их преимущества и риски
ОПК-2	способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	закономерности, принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий	классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями как на уровне пользователя, так и на общепедагогическом уровне и уровне преподаваемой дисциплины
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; естественно-научных знаний; в области нравственного воспитания; историю, теорию, закономерности и	использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей	методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся,

		принципы построения и функционирования образовательного процесса		лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия регион.
--	--	--	--	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Химия».

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики - 3,0 ЗЕ/108ч. Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре. Срок практики – 2 недели(14 календарных дней).

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Всего	Итоговый контроль
ОФО				
4	108	3	108	Зачет
ЗФО				
4	108	3	108	Зачет

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика (предметно-содержательная) проводится в образовательных учреждениях среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования. Время проведения - в соответствии с учебным планом.

По прохождении учебной практики, студент совместно с руководителем практики составляет календарный план прохождения практики. При составлении плана следует руководствоваться настоящей программой.

№ п / п	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция	Ознакомление с целью, задачами и графиком прохождения учебной практики. Ознакомление с содержанием практики. Получение индивидуального задания.	Записи в дневник практики.
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> - Работа в библиотеке университета с научно-методической литературой, с электронными базами данных по педагогике и химии; - Индивидуальные консультации с руководителем практики; - составление индивидуального календарного плана-графика работы в период прохождения учебной практики Посещение занятий.	Проверка заполнения отчетных документов
3		Ознакомление с программой дисциплины «Химия» Характеристика материально-технической базы образовательного учреждения. Формы организации лабораторных работ по химии. Формы организации уроков по химии. Методы организации учебной деятельности на уроках химии.	Проверка заполнения отчетных документов
4	Индивидуальное задание	Обоснование выбора и актуальности рассматриваемой темы индивидуальной работы, формулирование ее цели, определение основных задач.	Записи в дневник практики.
5	Заключительный этап	1. Оформление дневника практики (10 часов).	Защита отчета на итоговой конференции

Анализ, систематизация материала. Оформление дневника практики и отчета по практике.	2. Оформление отчета по практике (10 часов).	
--	--	--

Подготовительный этап – это уточнение баз практик. Проведение установочной конференции, организованной руководителем практики от кафедры (проведение инструктажа, оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержаний практики и требований к оформлению отчета).

Основной этап – учебной (предметно-содержательной) практики проводится в образовательных учреждениях. Перед началом практики со студентами проводится вводный инструктаж. Студентов знакомят с правилами техники безопасности и внутреннего трудового распорядка высшего учебного заведения, которому они должны подчиняться во время их нахождения. На второй день проводятся экскурсии по учебному заведению.

Этап сбора и обработки материала – обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчета, подготовка доклада для выступления на конференции.

Отчетный этап – участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике, выставление оценок за практику.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего трудового распорядка, установленного в организации, а так же соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- добросовестно в полном объеме выполнять программу практики в установленный срок;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием;
- сообщать результаты по учебной практике (предметно-содержательной) на конференции.

При подведении итогов обращается внимание на активные обсуждения студентами проблем, с которыми они сталкивались в процессе практики.

Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план). Проверка отчетов по учебной и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Дата итоговой конференции назначается руководителем практики от выпускающей кафедры.

К зачету необходимо представить: отчет и дневник практики, оформленные в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание. Студент не допускается к защите результатов практики в случае отсутствия одного из данных составляющих.

Учебная (предметно-содержательная практика) оценивается по шкале – «зачет», «незачет». При оценивании итогов учебной предметно-содержательной практики учитывается:

- защита результатов практики на заключительной конференции;
- содержание и оформление отчета по практике;
- качество выполнения индивидуального задания.

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
– методы критического анализа и оценки современных научных	– находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для	– различными вариантами решения задачи, оценивает их

достижений; основные синтез информации, принципы критического анализа.	решения поставленной задачи.	преимущества и риски.
Этапы формирования компетенции		
ОПК – 2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
закономерности, принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий	классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями как на уровне пользователя, так и на общепедагогическом уровне и уровне преподаваемой дисциплины
ОПК – 8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
– роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; естественно-научных знаний; в области нравственного воспитания; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса.	– использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.	– методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-

	культурного своеобразия региона.
--	----------------------------------

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	<p>Выполнен доклад</p> <p>Отчет выполнен аккуратно, в соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете отсутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p>Дневник практики. Своевременное и правильное заполнение дневника.</p> <p>Записи в дневнике ведутся аккуратно и регулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, и выполнена без замечаний руководителя</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Эрудирован, тактичен, способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Без затруднения включается в общение, инициирует и поддерживает его, принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, аргументировано отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности и готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию.</p> <p>Задания практики выполнены полностью и отличаются творческим подходом.</p>
«не зачтено»	<p>Доклад отсутствует.</p> <p>Отчет оформлен и выполнен с замечаниями, не в соответствии с требованиями.</p> <p>Содержание отчета составляет 30 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено не в полном объеме: не раскрыта цель, задачи, основное содержание носит формальный характер, могут отсутствовать выводы. Студент не может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего использования.</p> <p>Дневник практики. Не своевременное и неправильное заполнение дневника.</p> <p>Записи в дневнике ведутся не аккуратно и не регулярно.</p> <p>Работа студентом организована не правильно, и не соответствует содержанию программы. Потребность в профессионально-ознакомительной деятельности носит ситуативный характер.</p> <p>Преобладает пассивность во время прохождения практики;</p> <p>Не способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Студент не приобрел профессиональные компетенции, начальный</p>

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перед началом практики студент прорабатывает рекомендуемую руководителем практики от вуза учебную и психолого-педагогическую литературу, а также положение и программы практики, принятые в вузе.

Желательно ознакомление студента с типовыми отчетами по практике из кафедрального фонда отчетов по практике.

Учебно-методическим обеспечением практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин профессионального цикла и другие материалы, используемые в профессиональной деятельности предприятий, организаций, в которых студенты проходят практику.

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Андриенко, О. А. Педагогика. Введение в педагогическую деятельность [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / О. А. Андриенко, М. С. Мантрова. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 101 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/125504
2	Даниленко, О. В. Формирование профессиональной устойчивости студентов-бакалавров к педагогической деятельности [Электронный ресурс]: монография / О. В. Даниленко, И. Н. Корнева, Я. Г. Тихонова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 163 с.	монография	https://e.lanbook.com/book/125509
3	Педагогические технологии развития личности в учебной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Пермь : ПГГПУ, 2015. - 167 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/129540

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Психология и педагогика [Текст] : учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений пед. профиля / В. А. Сластенин, В. П. Каширин. - 8-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2010. - 480 с	учебник	2

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

OpenOffice (текстовый редактор)

Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/> MozillaFirefox (браузер)

Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/> LibreOffice (пакет офисных программ)

Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/> doPDF программное обеспечение, позволяющее открывать файлы формата pdf и djvu

Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/> 7-zip (архиватор)

Ссылка: <https://www.7-zip.org/> FreeCommander (файловый менеджер)

Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

AdobeReader используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF.

Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- учебные и методические пособия (учебники, программы, методические пособия, практикумы);
 - справочные пособия (математические, педагогические, психологические энциклопедии, словари, - справочники, дипломные и курсовые работы);
 - средства наглядности; комплекты видеофильмов с различными уроками;
- компьютеры, мультимедийная техника, множительная техника.

Требования к ведению дневника практики

Дневник выдается каждому студенту, направленному на учебную практику (предметно-содержательную).

Студент должен предварительно ознакомиться со всеми разделами дневника и своевременно и правильно их заполнять. Записи в дневнике необходимо вести аккуратно и регулярно, они являются основным материалом для составления отчета по учебной практике (предметно-содержательной). Дневник является средством для самоконтроля, помогающим студентам правильно организовать свою работу.

Порядок записей определяется назначением каждого из разделов дневника.

Заключение о работе студента и его итоговой оценки заполняется руководителем практики от выпускающей кафедры. Записи других разделов дневника практики ведутся самими студентами.

Методические указания для выполнения отчета по практике

Результаты прохождения практики студент оформляет в виде письменного отчета. Отчет учебной практики (предметно-содержательной) является основным документом, содержащим итоги работы студентов. Отчет составляется на основании результатов работы, анализа наблюдений и записей в дневнике. Объем отчета 15–20 страниц компьютерного текста, без учета приложения.

Требования к оформлению.

Параметры печати: междустрочный интервал – полуторный; шрифт – TimesNewRoman, 14 пт.; размер абзацного отступа – 1,25–1,27 см. Текст отчета технологической практики необходимо печатать, оставляя поля: правое, верхнее, нижнее – 15 мм, левое – 20 мм. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа (справа, сверху), но на титульном листе и содержании номера страниц не проставляют.

Отчет составляется индивидуально каждым студентом. В него заносятся результаты и данные, полученные из производственной документации и сведения из учебной литературы. Отчет по практике должен иметь четкое построение, логическую последовательность, ясность и конкретность изложения материала. В отчете отражается суть проделанной студентом во время практики работы.

Отчет по практике включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Выводы
6. Список использованных источников
7. Приложения

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.

Форма аттестации – в форме доклада на итоговой конференции.

Во *введении* указываются цели и задачи прохождения практики, дается краткая характеристика образовательного учреждения, в котором проходит практика.;

материально-технической базы, организационно-управленческая структура, характеристика организации методической работы в учебном учреждении.

Основная часть должна содержать описание индивидуального задания:

Характеристика программы дисциплины «Химия», реализуемой в ОУ.

Характеристика учебного кабинета химии.

Составление плана-конспекта уроков.

Анализ посещенного урока.

Заключительный этап:

Участие в конференции по результатам практики. Подготовка и оформление отчетной документации

В заключении подводятся итоги прохождения практики, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы об эффективности практики. В своем сообщении студент должен выделить основные, наиболее значимые моменты по каждому из этапов практики. Особое внимание следует обратить на ту информацию, в сборе которой он принял непосредственное участие и получил результаты. В процессе защиты студент должен ответить на поставленные вопросы. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета с оценкой в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Приложения размещаются после основного текста отчета. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста отчета.

В случае дистанционного формата работы студенту необходимо представить следующее:

- Характеристика учебного заведения, его истории, организационной структуры, распорядка работы.
- Ознакомление с правами и обязанностями учащихся, должностными обязанностями преподавателя.
- Ознакомление со структурной схемой образовательного учреждения, работой МО учебного заведения, кабинетом химии и его технического оснащения, дистанционно по договоренности с руководителем практики от учреждения.
- Посещение занятий урока химии дистанционно по договоренности с руководителем практики от учреждения.

Учебная практика (предметно-содержательная) завершается проведением итоговой конференции. На конференции студенты защищают подготовленный отчет по практике, в котором должны быть отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики. В своем сообщении студент должен выделить основные, наиболее значимые моменты по каждому из этапов практики. Особое внимание следует обратить на ту информацию, в сборе которой он принял непосредственное участие и получил результаты. В процессе защиты студент должен ответить на поставленные вопросы. Результатом проведения итоговой

конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента