



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра прикладной информатики

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 О.Е. Первун
«15» 03 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 З.С. Сейдаметова
«15» 03 20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03.01 «Проектирование виртуальной среды образовательной
деятельности»

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Информатика»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03.01 «Проектирование виртуальной среды образовательной деятельности» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Информатика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Составитель
рабочей программы



Сейдаметов З.С.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной информатики

от 15.03 2022 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  З.С. Сейдаметова

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 17.03 2022 г., протокол № 8

Председатель УМК  З.Р. Асанова

подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.03.01 «Проектирование виртуальной среды образовательной деятельности» для бакалавриата направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование у студентов основ теоретических знаний и приобретение и практических навыков, необходимых для проектирования инструментальных сред, на базе которых можно реализовывать дистанционные образовательные технологии.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– знакомство с сущностью понятий «дистанционное обучение», «электронное обучение», «smart-обучение», «дистанционный курс», «дистанционные образовательные технологии»

– изучение различных аспектов создания электронных образовательных ресурсов

– ознакомить студентов с современными подходами к организации обучения

– научить проектированию инструментальных сред, на базе которых можно реализовывать дистанционные образовательные технологии

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.03.01 «Проектирование виртуальной среды образовательной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

ПК-8 - Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по информатике и ИКТ, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по информатике в общеобразовательном учреждении и организациях дополнительного образования, подходы к планированию образовательной деятельности; школьного предмета «Информатика и ИКТ»; формы, методы и средства обучения информатике и ИКТ, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения информатике и ИКТ
- демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями

Уметь:

- проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по информатике и ИКТ; обучения биологии и реализовывать их в образовательном процессе по информатике и ИКТ; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения информатике и ИКТ (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения информатике ИКТ и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планировать и комплексно применять различные средства обучения информатике и ИКТ
- разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной

Владеть:

- умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения информатике и ИКТ и современными образовательными технологиями, в том числе с использованием средств
- использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.03.01 «Проектирование виртуальной среды образовательной деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль дистанционных образовательных технологий учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
7	144	4	56	26	30				61	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	144	4	56	26	30				61	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Раздел 1. Дистанционные образовательные технологии															
Дистанционное обучение как форма образования	8	2	2				4								доклад; лабораторная работа, защита отчета
Гаджеты и виджеты в дистанционном образовательном пространстве	8	2	2				4								доклад; лабораторная работа, защита отчета
Система дистанционного обучения Moodle	9	2	2				5								доклад; лабораторная работа, защита отчета
Разработка и планирование дистанционных курсов в СДО Moodle	9	2	2				5								доклад; лабораторная работа, защита отчета
Раздел 2. Проектирование дистанционных курсов в СДО Moodle															
Особенности применения компонента «Лекция» («Урок»).	10	2	4				4								доклад; лабораторная работа, защита отчета

Организация самостоятельной работы обучающихся через компонент «Задание»	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Глоссарий как средство оперативной информационной поддержки лекционного материала	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Публикация дополнительных учебных материалов	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Особенности разработки тестов	10	2	4				4										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Использование компонентов «чат» и «форум» в качестве инструментов интерактивного общения преподавателя и учащихся	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Компоненты автоматизированного контроля знаний	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Анализ и корректировка оценок	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Введение в отчетность Moodle	9	2	2				5										доклад; лабораторная работа, защита отчета
Всего часов за 7 семестр	117	26	30				61										
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.																
Всего часов дисциплине	117	26	30				61										
часов на контроль	27																

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Дистанционное обучение как форма образования</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>История становления дистанционного обучения</p> <p>Модели и технологии дистанционного образования</p>	Акт.	2	
2.	<p>Гаджеты и виджеты в дистанционном образовательном пространстве</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Образовательные социальные сети Интернета</p> <p>Размещение мультимедиа контента в социальных службах Интернета</p> <p>Встраивание гаджетов и виджетов в дистанционный курс</p>	Акт.	2	
3.	<p>Система дистанционного обучения Moodle</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Введение в системы дистанционного обучения</p> <p>История создание Moodle. Широта распространения СДО Moodle.</p>	Акт.	2	
4.	<p>Разработка и планирование дистанционных курсов в СДО Moodle</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Интеграция инструментальной среды Moodle в учебный процесс</p> <p>Понятие «роль» и управление учетными записями</p> <p>Учебные курсы в Moodle. Структура и характеристики</p> <p>Планирование учебного курса (доступность, временные критерии доступа) □</p>	Акт.	2	
5.	<p>Особенности применения компонента «Лекция» («Урок»).</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Ресурсы и элементы дистанционного курса.</p> <p>Структура элемента «Лекция».</p>	Акт.	2	

	Разделы лекции, способы перехода между разделами.			
6.	<p>Организация самостоятельной работы обучающихся через компонент «Задание»</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Организация самостоятельной работы обучающихся через компонент «Задание».</p> <p>Ответ в виде файла, в виде нескольких файлов, в виде текста, вне сайта.</p>	Акт.	2	
7.	<p>Глоссарий как средство оперативной информационной поддержки лекционного материала</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Глоссарий. Типы глоссариев. Глобальный глоссарий. Оценивание статей глоссария.</p>	Акт.	2	
8.	<p>Публикация дополнительных учебных материалов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Внедрение в дистанционный курс готовых презентаций, текстовых файлов, звукозаписей, электронных книг, видеороликов.</p>	Акт.	2	
9.	<p>Особенности разработки тестов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Общая база вопросов. Формирование теста из вопросов базы.</p>	Акт.	2	
10.	<p>Использование компонентов «чат» и «форум» в качестве инструментов интерактивного общения преподавателя и учащихся</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Инструменты создания, настройки и проведения чата. Инструменты создания, настройки и проведения форума.</p>	Акт.	2	
11.	<p>Компоненты автоматизированного контроля знаний</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Автоматическая генерация отчетов о деятельности каждого студента по всем элементам дистанционного курса.</p>	Акт.	2	
12.	<p>Анализ и корректировка оценок</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	

	Управление оценкой. Шкалы оценивания. Выбор и настройка шкалы оценивания.			
13.	Введение в отчетность Moodle <i>Основные вопросы:</i> Отчеты по деятельности студентов. Виды отчетов.	Акт.	2	
	Итого			

0
0

5. 3. Темы семинарских занятий

№ занятия	Наименование семинарского занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	Итого			

5. 4. Перечень лабораторных работ

0

5. 5. Темы индивидуальных занятий

№ занятия	Тема индивидуального занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	Итого			

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО

1	Дистанционное обучение как форма образования Основные вопросы: Корреспондентское образование (corresponding learning). Заочное обучение. Экстернат. Открытый университет. Телевизионный университет.	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	4	
2	Гаджеты и виджеты в дистанционном образовательном пространстве Основные вопросы: Социальная сеть по обмену презентациями. Социальная сеть по обмену электронными книгами	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	4	
3	Система дистанционного обучения Moodle Основные вопросы: Площадки для развертывания системы Moodle	подготовка доклада; лабораторная работа,	5	
4	Разработка и планирование дистанционных курсов в СДО Moodle Основные вопросы: Организационные аспекты, минимальные системные требования и необходимое программное обеспечение для интеграции инструментальной среды Moodle в учебный процесс. Разнообразие дистанционных учебных курсов	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	5	
5	Особенности применения компонента «Лекция» («Урок»). Основные вопросы: Основные компоненты дистанционных курсов Карточка-рубрикатор. Страница с вопросом. Кластер. □	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	4	
6	Организация самостоятельной работы обучаемых через компонент «Задание» Основные вопросы: Типы заданий в системе дистанционного обучения	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	5	
7	Глоссарий как средство оперативной информационной поддержки лекционного материала Основные вопросы:	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	5	

	Связывание статей глоссария с другими элементами дистанционного курса.			
8	Публикация дополнительных учебных материалов Основные вопросы: Геймификация дистанционного курса	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	5	
9	Особенности разработки тестов Основные вопросы: Веб-инструментарий разработки тестов	подготовка доклада; лабораторная работа,	4	
10	Использование компонентов «чат» и «форум» в качестве инструментов интерактивного общения преподавателя и учащихся Основные вопросы: Тип форумов. Новостной и общий форумы. Оценка активности в форуме.	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	5	
11	Компоненты автоматизированного контроля знаний Основные вопросы: Инструментарий автоматизированного контроля знаний □	подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета	5	
12	Анализ и корректировка оценок Основные вопросы: Шкалы и элементы оценивания знаний	подготовка доклада; лабораторная работа,	5	
13	Введение в отчетность Moodle Основные вопросы: Инструменты для работы с отчетами	подготовка доклада; лабораторная работа,	5	
	Итого			

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		

Знать	<p>концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по информатике и ИКТ, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по информатике в общеобразовательном учреждении и организациях дополнительного образования, подходы к планированию образовательной деятельности; школьного предмета «Информатика и ИКТ»; формы, методы и средства обучения информатике и ИКТ, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения информатике и ИКТ</p>	<p>доклад</p>
Уметь	<p>проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по информатике и ИКТ; обучения биологии и реализовывать их в образовательном процессе по информатике и ИКТ; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения информатике и ИКТ (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения информатике ИКТ и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планировать и комплексно применять различные средства обучения информатике и ИКТ</p>	<p>лабораторная работа, защита отчета</p>
Владеть	<p>умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения информатике и ИКТ и современными образовательными технологиями, в том числе с использованием средств ИКТ</p>	<p>экзамен</p>
ПК-8		
Знать	<p>демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями</p>	<p>доклад</p>
Уметь	<p>разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области</p>	<p>лабораторная работа, защита отчета</p>

Владеть	использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	экзамен
----------------	---	---------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
доклад	Материал не структурирован без учета специфики проблемы.	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям.
лабораторная работа, защита отчета	Лабораторная работа не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы. Поставленный теоретический вопрос для защиты не раскрыт.	Лабораторная работа выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели. Теоретический вопрос для защиты раскрыт с замечаниями, однако логика соблюдена.	Лабораторная работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении. Теоретический вопрос для защиты раскрыт с несущественным и замечаниями.	Лабораторная работа выполнена полностью, оформлена согласно требованиям. Теоретический вопрос для защиты полностью раскрыт.

экзамен	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения.	В ответах на вопросы имеются несущественные замечания.	Ответы на вопрос полностью раскрыты.
---------	---	---	--	--------------------------------------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные темы для доклада

- 1.Корреспондентское образование (corresponding learning).
- 2.Заочное обучение. Экстернат.
- 3.Открытый университет.
- 4.Телевизионный университет.
- 5.Виртуальный университет.
- 6.Социальная сеть по обмену презентациями. □
- 7.Социальная сеть по обмену электронными книгами. □
- 8.Площадки для развертывания системы Moodle
- 9.Организационные аспекты, минимальные системные требования и необходимое программное обеспечение для интеграции инструментальной среды Moodle в учебный процесс.
- 10.Разнообразие дистанционных учебных курсов □

7.3.2. Примерные вопросы к защите лабораторных работ

- 1.Основные компоненты дистанционных курсов
- 2.Карточка-рубрикатор. Страница с вопросом. Кластер.
- 3.Типы заданий в системе дистанционного обучения
- 4.Связывание статей глоссария с другими элементами дистанционного курса.

5. Геймификация дистанционного курса
6. Веб-инструментарий разработки тестов
7. Тип форумов. Новостной и общий форумы. Оценка активности в форуме.
8. Инструментарий автоматизированного контроля знаний
9. Шкалы и элементы оценивания знаний
10. Инструменты для работы с отчетами

7.3.3. Вопросы к экзамену

1. История становления дистанционного обучения в России и за рубежом.
2. Модели и технологии дистанционного образования.
3. Корреспондентское образование (corresponding learning).
4. Заочное обучение.
5. Открытый университет. Телевизионный университет.
6. Виртуальный университет.
7. Интеграция очных и дистанционных форм обучения.
8. Сетевое обучение.
9. Сетевое обучение и кейс-технологии.
10. Особенности организации учебного процесса в различных моделях дистанционного обучения.
11. Совместное обучение в малых группах. Обучение в сотрудничестве.
12. Организация дискуссий в дистанционном обучении.
13. Ролевые и деловые игры в дистанционном обучении.
14. Метод проектов в дистанционном обучении.
15. Формирование критического мышления в условиях дистанционного обучения.

16. Формирование способности к самооценке.
17. Социальная сеть по обмену презентациями.
18. Социальная сеть по обмену электронными книгами.
19. Размещение учебных материалов в социальных сетях
20. Встраивание гаджетов и виджетов в дистанционный курс.
21. Интеграция размещенного в образовательных социальных сетях учебного материала с различными элементами дистанционного курса.
22. Система дистанционного обучения Moodle.
23. История создания Moodle.
24. Широта распространения СДО Moodle.
25. Выбор площадки и развертывание системы Moodle.
26. Интеграция инструментальной среды Moodle в учебный процесс.
27. Организационные аспекты, минимальные системные требования и необходимое программное обеспечение для интеграции инструментальной среды Moodle в учебный процесс.

28. Понятие «роль» и управление учетными записями.
29. Классификация учебных курсов.
30. Планирование учебного курса (доступность, временные критерии доступа).
31. Основные компоненты курса в Moodle.
32. Ресурсы и элементы дистанционного курса.
33. Особенности применения компонента «Лекция» («Урок»).
34. Кластер. Меню навигации
35. Организация самостоятельной работы обучаемых через компонент «Задание».
36. Типы заданий. Ответ в виде файла, в виде нескольких файлов, в виде текста, вне сайта.
37. Глоссарий. Типы глоссариев.
38. Глобальный глоссарий.
39. Оценивание статей глоссария.
40. Автоматическое связывание статей глоссария с другими элементами дистанционного курса
41. Внедрение в дистанционный курс готовых презентаций, текстовых файлов, звукозаписей, электронных книг, видеороликов.
42. Особенности разработки тестов.
43. Общая база вопросов. Формирование теста из вопросов базы.
44. Оценивание прохождения теста.
45. Инструменты создания, настройки и проведения чата.
46. Инструменты создания, настройки и проведения форума.
47. Тип форума. Новостной и общий форумы.
48. Оценка активности в форуме.
49. Компоненты автоматизированного контроля знаний.
50. Автоматическая генерация отчетов о деятельности обучающегося
51. Управление оценкой.
52. Шкалы оценивания.
53. Выбор и настройка шкалы оценивания. Элементы оценивания.
54. Отчеты по деятельности студентов.
55. Виды отчетов. Инструменты для работы с отчетами.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание доклада

Критерий	Уровни формирования компетенций
----------	---------------------------------

оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
	3-3	4-4	5-5
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
	2-2	2-3	3-3
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
	2-2	2-3	3-3
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада
	2-3	3-3	3-4
Итого	9 - 10	11 - 13	14 - 15

7.4.2. Оценивание лабораторных работ

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Выполнение и оформление лабораторной работы	Работа выполнена частично или с нарушениями, выводы частично не соответствуют цели, оформление содержит недостатки	Лабораторная работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении	Лабораторная работа выполнена полностью, оформлена согласно требованиям
	16-19	19-24	24-26
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Вопросы для защиты раскрыты не полностью, однако логика соблюдена	Вопросы раскрыты, однако имеются замечания	Ответы полностью раскрывают вопросы
	5-6	6-8	8-9
Итого	21 - 25	25 - 32	32 - 35

7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	5-6	7-8	8-9
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
	5-6	6-7	7-8
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
	5-6	6-8	8-9
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	5-6	6-7	7-8
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	5-6	6-7	7-8
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы
	5-6	6-7	8-8
Итого	30 - 36	37 - 44	45 - 50

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Проектирование виртуальной среды образовательной деятельности» используется 100-балльная рейтинговая система оценивания (50 баллов текущего контроля и 50 баллов промежуточного контроля), итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Оценка на экзамене – 30-50 баллов, которые суммируются с баллами семестра, после чего выводится общий результат. В итоге обучающийся, получивший не менее 60 баллов, считается аттестованным.

Итоговая рейтинговая оценка R академической успешности студента по дисциплине определяется по формуле:

$$R = \sum_i^n T_i + \mathcal{E}, \text{ где}$$

T_i – рейтинговая оценка студента по всем формам текущего контроля;

\mathcal{E} – рейтинговая оценка студента по результатам экзамена (зачета).

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Сумма баллов по всем формам контроля	Оценка по четырехбалльной шкале
		для экзамена
Высокий	90-100	отлично
Достаточный	74-89	хорошо
Базовый	60-73	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	0-59	неудовлетворительно

Рейтинговая оценка текущего контроля за 7 семестр для студентов ОФО

Форма контроля	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
доклад	9 - 10	11 - 13	14 - 15
лабораторная работа, защита отчета	21 - 25	25 - 32	32 - 35
Общая сумма баллов	30 - 35	36 - 45	46 - 50

Рейтинговая оценка промежуточного контроля за 7 семестр для студентов ОФО

Форма контроля	Уровни формирования компетенций
----------------	---------------------------------

Форма контроля	Базовый	Достаточный	Высокий
Экзамен	30 - 36	37 - 44	45 - 50

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Меньшикова Т.В. Руководство по созданию учебного курса в Moodle: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017 г.	учебное пособие	http://www.iprbbookshop.ru/74359
2.	Шегай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие / Н. А. Шегай, О. И. Трубицина, Л. В. Елизарова. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. - 96 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/136677
3.	Карманова, Е. В. Дистанционное образование в условиях компетентностного подхода : монография / Е. В. Карманова. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 159 с.	Монографии	https://e.lanbook.com/book/104908
4.	Боброва И. И. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : практический курс. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 195 с.	практический курс	https://e.lanbook.com/book/125411

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Цибульский Г.М., Вайнштейн Ю.В., Есин Р.В. Разработка адаптивных электронных обучающих курсов в среде LMS Moodle: Сибирский федеральный университет, 2018 г.	монография	http://www.iprbbookshop.ru/84105
2.	Федина Н. В. Дистанционные технологии в дошкольном образовании: опыт и перспективы развития [Электронный ресурс]. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2018. - 234 с.		https://e.lanbook.com/book/115034

3.	Фабрикантова, Е. В. Современные информационные технологии в образовании : учебное пособие / Е. В. Фабрикантова. - Оренбург : ОГПУ, 2017. - 84 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/100916
4.	Боброва, И. И. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / И. И. Боброва, Е. Г. Трофимов. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 195 с. — ISBN 978-5-9765-2085-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125411 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Практикумы, лабораторные работы, сборники задач и упражнения	https://e.lanbook.com/book/125411

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- 8.Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
- 9.Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- 10.Электронно-библиотечная система Юрайт издательство [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
- 11.Открытые информационные научные ресурсы ведущих научных центров и научных журналов
- 12.Международный электронный архив научных статей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arxiv.org>
- 13.Система дистанционного обучения Moodle [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://moodle.org/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка доклада; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Лабораторная работа, подготовка отчета

Лабораторная работа – небольшой научный отчет, обобщающий проведенную обучающимся работу, которую представляют для защиты для защиты преподавателю.

К лабораторным работам предъявляется ряд требований, основным из которых является полное, исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения заданий и профессиональной подготовке бакалавров.

В отчет по лабораторной работе должны быть включены следующие пункты:

- титульный лист;
- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- описание экспериментальной установки и методики эксперимента;
- экспериментальные результаты;
- анализ результатов работы;
- выводы.

Титульный лист является первой страницей любой научной работы и для конкретного вида работы заполняется по определенным правилам.

Для лабораторной работы титульный лист оформляется следующим образом. В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения и кафедры, на которой выполнялась данная работа.

В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название лабораторной работы приводится без слова тема и в кавычки не заключается.

Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы, курс и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы, ученую степень и должность преподавателя, принявшего работу.

В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).

Цель работы должна отражать тему лабораторной работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.

Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемого в работе явления или процесса, приводятся также необходимые расчетные формулы.

Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий и законов, расчетных формул, таблиц, требующихся для дальнейшей обработки полученных экспериментальных результатов.

Объем литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.

Описание экспериментальной установки и методики эксперимента.

В данном разделе приводится схема экспериментальной установки с описанием ее работы и подробно излагается методика проведения эксперимента, процесс получения данных и способ их обработки.

Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.

Для лабораторных работ, связанных с компьютерным моделированием физических явлений и процессов, необходимо в этом разделе описать математическую модель и компьютерные программы, моделирующие данные явления.

Экспериментальные результаты.

В этом разделе приводятся непосредственно результаты, полученные в ходе проведения лабораторных работ: экспериментально или в результате компьютерного моделирования определенные значения величин, графики, таблицы, диаграммы. Обязательно необходимо оценить погрешности измерений.

Анализ результатов работы.

Раздел отчета должен содержать подробный анализ полученных результатов, интерпретацию этих результатов на основе физических законов.

Следует сравнить полученные результаты с известными литературными данными, обсудить их соответствие существующим теоретическим моделям. Если обнаружено несоответствие полученных результатов и теоретических расчетов или литературных данных, необходимо обсудить возможные причины этих несоответствий.

Выводы. В выводах кратко излагаются результаты работы: полученные экспериментально или теоретически значения физических величин, их зависимости от условий эксперимента или выбранной расчетной модели, указывается их соответствие или несоответствие физическим законам и теоретическим моделям, возможные причины несоответствия.

Отчет по лабораторной работе оформляется на писчей бумаге стандартного формата А4 на одной стороне листа, которые сшиваются в скоросшивателе или переплетаются.

Допускается оформление отчета по лабораторной работе только в электронном виде средствами Microsoft Office: текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт –Times New Roman (14 пт.), параметры полей – нижнее и верхнее – 20 мм, левое – 30, а правое –10 мм, а отступ абзаца – 1,25 см.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

Система дистанционного обучения Moodle (электронное приложение (веб-приложение) – свободное, распространяющееся по лицензии GNU GPL). – Режим доступа: <https://moodlecloud.com>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим и лабораторным занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)