



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра технологического образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

  
С.В. Абхаирова  
«15» 03 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

  
Р.И. Сулейманов  
«15» 03 20 22 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02.01.01(Пд) «Преддипломная практика»

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки «Химия»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

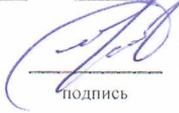
Рабочая программа практики Б2.В.02.01.01(Пд) «Преддипломная практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Химия» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Составитель  
рабочей программы



Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
технологического образования

от 15.03 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  Р.И. Сулейманов

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК  
факультета психологии и педагогического образования

от 17.03 2022 г., протокол № 9

Председатель УМК  З.Р. Асанова

подпись

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Целью** преддипломной практики является углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, проведение самостоятельной научно-исследовательской работы по выбранной теме выпускной квалификационной работы.

**Задачами** практики являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- углубление и закрепление знаний, умений, навыков, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы;
- овладение методологией и умениями в области научно-исследовательской деятельности;
- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
- совершенствование приемов самостоятельной работы (глубокое изучение соответствующей литературы по разрабатываемой проблеме; раскрытие используемой системы категорий; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях).

## **ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА(ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Преддипломная практика завершает процесс обучения уровня бакалавриата, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана.

Преддипломная практика является стационарной и проводится на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений г. Симферополя РК.

Место прохождения практики может быть изменено в случае представления студентом заявления и ходатайства от

конкретного общеобразовательного учреждения. Студенты, имеющие постоянное или временное место работы, как правило, проходят практику в этих учреждениях.

Организация проведения производственной (преддипломной) практики осуществляется в дискретной форме.

В период преддипломной практики студент должен выполнить реальный исследовательский проекта в рамках утвержденной темы научного исследования (темы выпускной квалификационной работы) с учетом научных интересов и возможностей общеобразовательного учреждения.

Преддипломная практика в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля «Химия» организуется для очного отделения в 8 семестре и для заочного отделения в 8 семестре в течение 4-х недель.

В случае перехода в дистанционный формат работы организации практики предполагает перенос контактных занятий в электронную среду и проводятся дистанционно.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения преддипломной практики, и практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

Номер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
<b>УК-1</b>	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, и применять системный подход для решения поставленных задач	особенности системного и критического мышления, аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. (УК-1.1);	применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. (УК-1.2);	методами анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. (УК-1.3).
<b>УК-5</b>	способен воспринимать межкультурное разнообразие	социокультурные различия социальных групп, историческое	уважительно относиться к историческому наследию и	методикой конструктивного взаимодействия с людьми с учетом

	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	развитие России в контексте мировой истории, социокультурных традициях мира, основные философские, религиозные и этические учения. (УК-5.1).	социокультурным традициям Отечества.. (УК-5.2).	их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.УК-5.3).
<b>УК-6</b>	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. (УК-6.1).	критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития (УК-6.2).	методами оценки эффективности использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития (УК-6.3).
<b>УК-8</b>	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности (УК-8.1).	применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения (УК-8.2).	методами защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения (УК-8.3).
<b>ПК-1</b>	способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных	структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) (ПК-1.1);	осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями (ПК-1.2);	методикой разработки различных форм учебных занятий, приемами и технологиями обучения, в том числе информационным и(ПК-1.3).

	задач			
<b>ПК-2</b>	способеносуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	опостановке воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. (ПК-2.1);	организовывать и оценивать различные виды внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) (ПК-2.2);	способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями (ПК-2.3).
<b>ПК-3</b>	способенформировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). (ПК-3.1);	использовать способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). (ПК-3.2);	образовательным потенциалом социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности. (ПК-3.3);
<b>ПК-5</b>	способенорганизовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	принципы проектирования, владения проектными технологиями. (ПК-5.1);	разрабатывать и реализовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области (ПК-5.2);	передовыми педагогическими технологиями в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области(ПК-5.3).

<b>ПК-8</b>	способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. (ПК-8.1);	формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса. (ПК-8.2);	планами коррекции образовательного среднего общего образования процесса в соответствии с результатами диагностических (ПК-8.3).
-------------	---	--	---	---

### **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Преддипломная практика относится к Блоку Б2.В.02 Производственная практика. Модуль предметно-методический.

### **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 7з.е.,352 часов.

### **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы практики</b>	<b>Недели</b>	<b>Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1	Установочная конференция	1	Ознакомление с целью, задачами и графиком прохождения учебной практики. Ознакомление с содержанием практики. Получение индивидуального задания.	Проверка правильности заполнения индивидуального плана работы
<b>Прохождение практики</b>				
2	Основной этап	1	- планирование и организация воспитательно-образовательной работы с детьми в группе с целью проведения исследовательской работы	Проверка заполнения отчетных документов
3		2	- диагностика уровня развития отдельных детей и группы в целом и используют полученные данные для организации воспитательно-образовательного процесса, коррекционной работы с отдельными детьми и сбора исследовательского материала для ВКР	Проверка заполнения отчетных документов
4	Индивидуальное задание	2-3	- разработка плана проведения исследовательских мероприятий. - знакомство с методиками проведения теоретических и экспериментальных исследований, педагогический эксперимент с целью углубления теоретических знаний,	Проверка выполнения задания

			профессиональных умений и компетенций, а также написания ВКР.	
5	Основной этап	3	- анализ, систематизация, обобщение и интерпретация полученных данных, определения их места в выпускной квалификационной работе.	
6	Заключительная конференция	3	- оформление и предоставление отчета по практике. Доклад о проделанной самостоятельной работе. Презентация индивидуального задания. Выступление по итогам прохождения практики и анализ успешности выполнения поставленных задач.	Оценка степени активности студентов, компетентности и обоснованности их высказываний, качества подготовленных выступлений с итоговой оценкой по системе «Зачтено (с оценкой) / Незачтено»

### **Индивидуальное задание**

Основное содержание производственной практики (преддипломной) нацелено на закрепление и углубление знаний студентов об их будущей профессии, развитие полученных ранее навыков работы по специальности, а также на систематизацию и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы. В ходе преддипломной практики студенты-практиканты:

- самостоятельно планируют и организуют воспитательно-образовательную работу с детьми в группе с целью проведения исследовательской работы;

- диагностируют уровень развития отдельных детей и группы в целом и используют полученные данные для организации воспитательно-образовательного процесса, коррекционной работы с отдельными детьми и сбора исследовательского материала для ВКР;

- проводят педагогический эксперимент с целью углубления теоретических знаний, профессиональных умений и компетенций, а также написания ВКР;

- самостоятельно ведут групповую документацию.

Исследовательская работа в период производственной практики (преддипломной) предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного

знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемы», то есть, если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая – конкретный результат, готовый к внедрению.

Индивидуальные задания научно-исследовательского плана предлагаются научными руководителями, руководителями научно – исследовательской практики с учетом уровня психолого-педагогической, методической подготовленности бакалавров, их интересов.

Выполнение исследовательских заданий и сбора материала к ВКР проводится под руководством преподавателей базовой кафедры, которые назначаются руководителем преддипломной практики совместно с заведующим кафедрой на период практики и выполнения данного исследования.

### **ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Для комплексного оценивания результатов производственной (преддипломной) практики студенты должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом и оценкой руководителя практики от организации;
- отчет по преддипломной практике;
- доклад для выступления студента на итоговой конференции по преддипломной практике, который должен содержать краткую информацию о проведенной практике, о личном участии в организационных мероприятиях.

Преддипломная практика завершается проведением итоговой конференции, на которой студенты выступают с докладами и защищают подготовленный отчет по практике.

При подведении итогов обращается внимание на активное обсуждение студентами проблем, с которыми они сталкивались в процессе преддипломной практики.

Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

### **Требования к оформлению отчета по производственной (преддипломной) практике**

Отчет по практике включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист
  2. Содержание
  3. Введение
  4. Теоретическая часть.
- Практическая (экспериментальная) часть

## 5. Выводы

## 6. Список использованных источников

## 7. Приложения

Во *введении* раскрывается необходимость практики – указываются цели приобретения практических навыков в будущей профессиональной деятельности, и задачи прохождения практики, дается характеристика организации, в котором проходит практика.

В разделе теоретическая часть приводится литературный анализ проблемы, изложение видения решения практических, экспериментальных вопросов и задач поставленных руководителем, а также результаты проведенных экспериментов.

В *заключении* подводятся итоги прохождения практики, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы о необходимости и эффективности практики.

*Список использованной литературы*, в который могут быть включены, кроме литературы и справочников, также и нормативные документы, действующие в учреждении.

*Приложения* размещаются после основного текста отчета. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста отчета.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается в круглые скобки.

### **Примерное индивидуальное задание по практике**

Основное содержание производственной практики (преддипломной) нацелено на закрепление и углубление знаний студентов об их будущей профессии, развитие полученных ранее навыков работы по специальности, а также на систематизацию и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы. В ходе преддипломной практики студенты-практиканты:

– самостоятельно планируют и организуют воспитательно-образовательную работу с детьми в группе с целью проведения исследовательской работы;

– диагностируют уровень развития отдельных детей и группы в целом и используют полученные данные для организации воспитательно-образовательного процесса, коррекционной работы с отдельными детьми и сбора исследовательского материала для ВКР;

– проводят педагогический эксперимент с целью углубления теоретических знаний, профессиональных умений и компетенций, а также написания ВКР;

– самостоятельно ведут групповую документацию.

Исследовательская работа в период производственной практики (преддипломной) предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемы», то есть, если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая – конкретный результат, готовый к внедрению.

Индивидуальные задания научно-исследовательского плана предлагаются научными руководителями, руководителями научно – исследовательской практики с учетом уровня психолого-педагогической, методической подготовленности бакалавров, их интересов.

Выполнение исследовательских заданий и сбора материала к ВКР проводится под руководством преподавателей базовой кафедры, которые назначаются руководителем преддипломной практики совместно с заведующим кафедрой на период практики и выполнения данного исследования.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

По окончании практики, студент обязан представить отчет кафедре о прохождении практики, дневник практики, заполненный в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание.

Дата итоговой конференции назначается руководителем практики от выпускающей кафедры.

К зачету необходимо представить: отчет и дневник практики, оформленные в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание. Студент не допускается к защите результатов практики в случае отсутствия одного из данных составляющих.

Практика оценивается по шкале – «зачет с оценкой», «незачет». При оценивании итогов производственной практики (преддипломной) учитывается:

- защита результатов практики на заключительной конференции;
- содержание и оформление отчета по практике;
- качество выполнения индивидуального задания.

### **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>УК-1</b> способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
--

<b>Этапы формирования компетенции</b>
---------------------------------------

методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные синтез информации, принципы критического анализа	находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	различными вариантами решения задачи, оценивать их преимущества и риски
--	---	---

**УК-2** способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**Этапы формирования компетенции**

Знает	Умеет	Владеет
способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	проектировать решение конкретной задачи проекта путем выбора оптимального способа ее решения на основе действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования; методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся; действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами

**УК-6** – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**Этапы формирования компетенции**

Знает	Умеет	Владеет
<p>особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений (УК-6.1);</p>	<p>определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач (УК-6.2);</p>	<p>навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности (УК-6.3).</p>

**УК-8** - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

#### **Этапы формирования компетенции**

Знает	Умеет	Владеет
<p>научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций</p>	<p>создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций</p>	<p>навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций</p>

**ОПК-3** способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

#### **Этапы формирования компетенции**

Знает	Умеет	Владеет
основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся
<b>ОПК-5</b> способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися	применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся	действиями (навыками) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных результатов; действиями (навыками) освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционную работу с неуспевающими обучающимися
<b>ОПК-6</b> способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в	использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные	действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной

<p>части учета индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося</p>	<p>деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
<p><b>ОПК-7</b> способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>		
<p><b>Этапы формирования компетенции</b></p>		
<p>Знает</p>	<p>Умеет</p>	<p>Владеет</p>
<p>основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p>	<p>взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией</p>	<p>действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования; методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся; действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими</p>

		специалистам
<b>ОПК-8</b> способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью	составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) обучающегося; взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией)	действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами
<b>ПК-1</b> способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по технологии, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по технологии в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание школьного предмета «технология»; формы, методы и средства обучения технологии, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик	проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по технологии; формулировать дидактические цели и задачи обучения технологии и реализовывать их в образовательном процессе по технологии; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные	умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения технологии и современными образовательными технологиями

обучения технологии	<p>формы в процессе обучения технологии (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения технологии и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; планировать и комплексно применять различные средства обучения технологии</p>	
<p><b>ПК-2</b> способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов</p>		
<p align="center"><b>Этапы формирования компетенции</b></p>		
Знает	Умеет	Владеет
<p>характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения технологии (согласно ФГОС и примерной учебной программы по технологии); методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения технологии</p>	<p>оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические</p>	<p>умениями по созданию и применению в практике обучения технологии рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся</p>

	материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	
<b>ПК-3</b> способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания технологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного предмета «Технология»	осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения технологии в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся	предметным содержанием технологии; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения технологии
<b>ПК-4</b> способен организовывать деятельность обучающихся направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении технологии; приемы мотивации	организовывать различные виды деятельности обучающихся в	умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении технологии и приемами

школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по технологии	образовательном процессе по технологии; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса	развития познавательного интереса
<b>ПК-5</b> способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды для обучения технологии; структуру производства и технологические особенности региона, где осуществляется образовательная деятельность	обосновывать и включать производственные и технологические объекты в образовательную среду и процесс обучения технологии; использовать возможности производственной и социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения технологии	умениями по проектированию элементов предметной среды технологии с учетом возможностей конкретного региона

### Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>«зачтено с оценкой отлично»</b>	<p>Отчет выполнен аккуратно, в соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете отсутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Выполнено более 80 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p><b>Дневник практики.</b> Своевременное и правильное заполнение дневника. Записи в дневнике ведутся аккуратно и регулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, и выполнена без замечаний руководителя</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями</p>

	<p>и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Эрудирован, тактичен, способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Без затруднения включается в общение, инициирует и поддерживает его, принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, аргументировано отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности и готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию.</p> <p>Задания практики выполнены полностью и отличаются творческим подходом.</p>
<p><b>«зачтено с оценкой хорошо»</b></p>	<p>Отчет выполнен аккуратно, в соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете присутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Выполнено более 70 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, но имеются незначительные замечания, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может обосновать выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p><b>Дневник практики.</b> Своевременное заполнение дневника, но имеются небольшие недочеты.</p> <p>Записи в дневнике ведутся аккуратно и регулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, и выполнена без замечаний руководителя</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Без затруднения включается в общение, инициирует и поддерживает его, принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, аргументировано отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности и готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию.</p> <p>Задания практики выполнены полностью с небольшими замечаниями.</p>
<p><b>«зачтено с оценкой удовлетворительно»</b></p>	<p>Отчет выполнен неаккуратно, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете присутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Выполнено более 50 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, но имеются незначительные замечания, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может обосновать выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p><b>Дневник практики.</b> Своевременное заполнение дневника, но имеются недочеты.</p> <p>Записи в дневнике ведутся нерегулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, однако выполнена с замечаниями руководителя.</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>С затруднения включается в общение, не поддерживает его, не принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, не отстаивает свою точку</p>

	<p>зрения. Студент приобрел первичные профессиональные компетенции. Задания практики выполнены полностью, однако с замечаниями.</p>
«не зачтено»	<p>Отчет оформлен и выполнен с замечаниями, не в соответствии с требованиями. Содержание отчета составляет 30 % от общих работ. Задание выполнено не в полном объеме: не раскрыта цель, задачи, основное содержание носит формальный характер, могут отсутствовать выводы. Студент не может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего использования. <b>Дневник практики.</b> Не своевременное и неправильное заполнение дневника. Записи в дневнике ведутся не аккуратно и не регулярно. Работа студентом организована не правильно, и не соответствует содержанию программы. Потребность в профессионально-ознакомительной деятельности носит ситуативный характер. Преобладает пассивность во время прохождения практики; Не способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Студент не приобрел профессиональные компетенции, начальный опыт самостоятельной профессиональной деятельности. Задания практики выполнены частично</p>

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Перед началом практики студент прорабатывает рекомендуемую руководителем практики от вуза учебную и техническую литературу, а также положение и программы практики, принятые в вузе.

Желательно ознакомление студента с типовыми отчетами по практике из кафедрального фонда отчетов по практике.

Руководитель практики от вуза осуществляет общее руководство практикой студента, регулярно контролирует процесс прохождения практики и принимает участие в решении возникающих организационных, технических и других вопросов, в том числе по организации самостоятельной работы студента.

Учебно-методическим обеспечением практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин профессионального цикла и другие материалы, используемые в профессиональной деятельности предприятий, организаций, в которых студенты проходят практику.

### **Основная литература:**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое	Наличие в библиотеке

		<b>пособие, практикум, др.)</b>	
1	Булатова, О.С. Искусство современного урока [Текст] : учеб.пособие для студ. вузов / О.С. Булатова. - 3-е изд., стереотип. – М. : Академия, 2008. – 256 с.	Учебное пособие	10
2	Выпускная квалификационная работа: «Выпускной квалификационный проект» [Текст] : учебное пособие / составители: Л. З. Тархан, Л. Ю. Усеинова, Э. Р. Шарипова. - Симферополь : ИП Хотеева Л.В., 2016. - 124 с.	учебное пособие	<a href="http://kipu-rc.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=378.1=678:050/B92-964166147&amp;bl_id_string=">http://kipu-rc.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108&amp;task=set_static_req&amp;sys_code=378.1=678:050/B92-964166147&amp;bl_id_string=</a>
3	Даутова, О.Б. Проектирование учебно-познавательной деятельности школьника на уроке в условиях ФГОС : учебное пособие / О.Б. Даутова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-9925-1146-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/114249">https://e.lanbook.com/book/114249</a>		ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/book/114249">https://e.lanbook.com/book/114249</a>
4	Интерактивные методы обучения в современном образовательном процессе школы и вуза. Материалы республиканского методического семинара : учебно- методическое пособие / под ред. Р.М. Фатыховой. — Уфа : БПУ имени М. Акмуллы, 2014. — 235 с. — ISBN 978-5-87978- 898-3. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/72520">https://e.lanbook.com/book/72520</a>		ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/book/72520">https://e.lanbook.com/book/72520</a>
5	Полат, Е. С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб.пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 050706 (031000) – Педагогика и психология; 050701 (033400) – Педагогика / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина ; рец.: С. А. Бешенков, М. В. Моисеева. – 3-е изд., стереотип. – М. : Академия, 2010. – 368 с.	Учебное пособие	15

### Дополнительная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Библиографическое описание</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно-</b>	<b>Наличие в библиотеке</b>

		<b>методическое пособие, практикум, др.)</b>	
1	Булатова, О. С. Педагогический артистизм [Текст] : учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. завед. / О. С. Булатова. – М. : Academia, 2001. – 240 с.	Учебное пособие	12
2	<b>Быкова, М. Б.</b> Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс] : методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. - Москва : МИСИС, 2017. - 76 с. Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/108098">https://e.lanbook.com/book/108098</a>	методические указания	ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/book/108098">https://e.lanbook.com/book/108098</a>
3	Ельницкий , К. В. О воспитании [Текст] : для педагогов, родителей, школьного старшего возраста, студентов педагогических и духовных средних и высших учебных заведений / К.В. Ельницкий ; Сост. А. П. Фурсов. – М. : Школьная пресса, 2004. – 192 с.	учебно-метод. пособие	12.
4	Коджаспирова , Г. М. Педагогический словарь [Текст] : для студ. вузов / Г. И. Коджаспирова ; Коджаспирова Г., Коджаспирова А. – М. : Академия, 2001. – 176с	Словарь	10
5	Кучеряева, Л.А. Проектирование и диагностика современного урока [Текст] / Л.А. Кучеряева. – М.: Сентябрь. – 2010. –224 с.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/118837">https://e.lanbook.com/book/118837</a>
6	<b>Методологические основы научного</b> исследования. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Москва : РГУ им. А.Н. Косыгина. <b>Ч. 1</b> : учебное пособие / В. И. Бесшапошникова. - Москва : РГУ им. А.Н. Косыгина, 2018. - 120 с.	Практикум	ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/book/128194">https://e.lanbook.com/book/128194</a>
7	Новые формы организации учебного процесса в высшей школе различных стран : монография / С.М. Зильберман, Ю.С. Перфильев, А.П. Суржиков, О.А. Суржикова. — Томск : ТПУ, 2016. — 522 с. — ISBN 978-5-4387-0628-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/112029">https://e.lanbook.com/book/112029</a>		ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/book/112029">https://e.lanbook.com/book/112029</a>

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Для освоения практики обучающийся должен иметь представление о программном обеспечении Open Office, владеть навыками работы с разными форматами документов (doc, pdf, djvu), а также пользоваться поисковыми системами в сети «Интернет».

OpenOffice (текстовый редактор)

Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/Mozilla Firefox> (браузер)

Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/Libre Office> (пакет офисных программ)

Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/doPDF> программное обеспечение, позволяющее открывать файлы формата pdf и djvu

Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/7-zip> (архиватор)

Ссылка: <https://www.7-zip.org/Free Commander> (файловый менеджер)

Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

Adobe Reader используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF.

Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор)

Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор)

Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox (программный продукт виртуализации)

Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

На период практики студенты получают возможность пользоваться материально-техническим оснащением образовательного учреждения, где она проходят практику.

Для реализации программы имеются:

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- проведение лекционных и практических занятий предполагает наличие демонстрационных материалов (таблиц, схем) и мультимедийных средств.
- аудитории для проведения установочных и итоговых конференций с использованием мультимедиа;
- аудитория для проведения консультаций.

## **ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ ПРОУСМОТРЕНИЮ КАФЕДРЫ**

Для организации производственной практики (преддипломной) предусмотрены следующие виды работ:

1. Студентом по согласованию с факультетом осуществляется поиск и выбор места прохождения производственной практики(преддипломной), заключается договор между университетом и организацией, учреждением, предприятием;

2. До начала производственной практики (преддипломной) за студентом закрепляется тема бакалаврской работы, устанавливаются сроки ее выполнения, назначается научный руководитель;

3. До начала практики студент составляет предварительный план бакалаврской работы и согласовывает его с руководителем;

4. Перед началом практики заведующий кафедрой проводит организационное собрание со студентами - практикантами, закрепляет студентов по базам практики;

5. Студенты обеспечиваются учебно-методической и сопроводительной документацией: программой практики, дневником, направлением на практику, индивидуальным заданием на выполнение бакалаврской работы;

Руководитель практики от университета:

1. помогает студенту составить план сбора фактического материала по теме бакалаврской работы;

2. участвует в организационных мероприятиях, проводимых до ухода студентов на практику;

3. осуществляет учебно-методическое руководство практикой;

4. наблюдает и контролирует прохождение практики студентом;

5. рассматривает отчет о практике и дневник, дает отзыв о прохождении студентом практики;

6. принимает участие в работе комиссии по защите отчетов о практике.

Систематическое, повседневное руководство производственной (преддипломной) практикой студента осуществляется руководителем практики от организации, предприятия, учреждения.

В задачи руководителей практики от организации, предприятия, учреждения входит:

1. составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к условиям данной организации, учреждения;

2. систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи;

3. контроль хода выполнения программы практики;

4. проверка дневника и отчета по практике студента;

5. составление отзыва (характеристики о прохождении студентом практики);

6. помощь в подборе материалов по теме бакалаврской работы.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, выданным преподавателем – руководителем практики от университета.

2. Подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка.

3. Вести ежедневно записи в своих дневниках о характере выполненной в течение дня, к концу рабочего дня представлять их руководителю практики от организации, учреждения, предприятия на подпись. Не реже 1 раза в неделю представлять дневник руководителю практики от университета (для студентов, проходящих производственную практику(преддипломную) за пределами г. Симферополя, присылать выписку из дневника).

4. Представить руководителю практики от университета письменный отчет о прохождении производственной практики в (преддипломной) сроки, установленные учебным планом.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, а также руководитель практики от организации.

#### **Подготовительный этап.**

Постановка проблемы, цели, задач практики.

Инструктаж по технике безопасности.

Утверждение индивидуального задания практики. Индивидуальное задание разрабатывается научным руководителем с учетом имеющихся наработок по теме исследования. Планирование деятельности в соответствии с выбранной темой исследования.

Знакомство с требованиями к отчетной документации.

#### **Основной этап.**

Работа над теоретической частью.

Структурирование ВКР. Систематизация полученных сведений.

Работа с литературой. Составление библиографического списка научной, учебно-методической литературы по теме исследования в соответствии с действующими требованиями к написанию ВКР.

Работа над экспериментальной частью (в соответствии с индивидуальным заданием согласно логике исследования).

1. Продолжение и завершение практической части исследования с опорой на выбранные методики, методы и приемы по теме ВКР.

2. Краткая характеристика образовательного учреждения.

3. Описание организации процесса обучения технологии в ОУ:

– программа по технологии, по которой изучается предмет в данном классе;

– учебники, по которым занимаются учащиеся класса;

– наличие оборудования, необходимого для изучения программного материала.

4. Подготовка материалов экспериментальной части.

– Обоснование выбора методики проведения эксперимента (при наличии).

– Разработка методических рекомендаций, заданий и упражнений по теме исследования.

– Характеристика учебных, методических, дидактических материалов к заданиям и упражнениям по теме ВКР.

– Составление планов-конспектов уроков по теме исследования.

5. Выводы о проделанной работе.

**В случае дистанционного формата** работы все разделы обсуждаются с научным руководителем дистанционно и корректируются в ходе работы

**Итоговый этап.**

Оформление и представление отчета по практике. Защита отчета по практике на итоговой конференции.