



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Э.Р. Шарипова

14 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Э.Р. Шарипова

14 марта 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»**

направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
магистерская программа «Технология и дизайн изделий легкой  
промышленности»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2024

Рабочая программа практики Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для магистров направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Технология и дизайн изделий легкой промышленности» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 129.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Э.Р. Шарипова  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды от 05 марта 2024 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Э.Р. Шарипова  
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета от 14 марта 2024 г., протокол № 4

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Э.Р. Шарипова  
подпись

## **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 129;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Технология и дизайн изделий легкой промышленности»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Магистерская программа «Технология и дизайн изделий легкой промышленности».

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

#### ***Цель практики:***

– формирование и развитие профессиональных умений в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки.

#### ***Задачи практики:***

– приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов, для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики - **производственная**

Тип практики - **преддипломная**

Способ проведения практики – **станционарная, выездная**

Форма проведения практики – **дискретно - по видам практик**

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### Место проведения практики

- учреждения среднего профессионального образования;
- учреждения высшего профессионального образования;
- учреждения дополнительного профессионального образования;
- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных форм собственности на основании заключенных договоров о практической подготовке между организацией и ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность 4 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 4 семестре 2 курса (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	216	6							216	ЗаО
Итого по ОФО	216	6							216	

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
<b>профессиональные компетенции</b>	
ПК-1	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования
ПК-2	Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования
ПК-3	Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП

ПК-4	Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), программ бакалавриата и ДПП
ПК-5	Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ
ПК-6	Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП

## **5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиля «Технология и дизайн изделий легкой промышленности» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиля «Технология и дизайн изделий легкой промышленности»:

- Конструирование авторских технологий обучения
- Психология профессионализма
- Теория и практика управления в системе профессионального образования
- Проектирование швейного производства
- Моделирование и организация психолого-педагогической среды образовательной организации
- Основные направления развития и инновации в отрасли
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)

## **6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Контроль результатов производственной практики (преддипломной) студента проходит в форме зачёта с оценкой (4 семестр) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

### **Основные требования к структуре отчета**

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

### Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоемкост ь, часов	Форма текущего контроля
<b>4 семестр</b>					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	210	отчёт по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет с оценкой; дневник практики
			<b>ИТОГО за семестр</b>	<b>216</b>	
			<b>ВСЕГО</b>	<b>216</b>	

## 8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

## 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	теоретический анализ развития профессионального образования, ДПО, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;	защита отчёта по практике
<b>Уметь</b>	использовать основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента, в системе СПО, ДПО;	защита отчёта по практике; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	выполняет проектные и научно-исследовательские работы с учётом нормативных требований, опираясь на выбранную методику;	отчёт по практике; зачет с оценкой; дневник практики
<b>ПК-2</b>		
<b>Знать</b>	организацию научно-исследовательские, проектные работы	отчёт по практике
<b>Уметь</b>	применять научно-методические основы организации научно-исследовательской, проектной деятельности	отчёт по практике; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	оценивает качество выполнения и оформления проектных, научно-исследовательских работ	защита отчёта по практике; дневник практики; зачет с оценкой; отчёт по практике
<b>ПК-3</b>		

<b>Знать</b>	структуру педагогического процесса по программам бакалавриата и ДПП	отчёт по практике
<b>Уметь</b>	выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	отчёт по практике; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	применяет педагогически обоснованные средства, методы и приёмы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля)	отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет с оценкой; дневник практики
<b>ПК-4</b>		
<b>Знать</b>	педагогические формы, средства, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	отчёт по практике
<b>Уметь</b>	выбирать методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпритации результатов оценивания	отчёт по практике; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	осуществляет контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля)	защита отчёта по практике; зачет с оценкой; дневник практики
<b>ПК-5</b>		
<b>Знать</b>	современные технологии профессионального образования, методики обучения предмету, дисциплине (модулю)	отчёт по практике

<b>Уметь</b>	разрабатывать учебные, методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	отчёт по практике; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	использует правила и приёмы разработки методических материалов	отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; зачет с оценкой
<b>ПК-6</b>		
<b>Знать</b>	формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП	отчёт по практике
<b>Уметь</b>	формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП	отчёт по практике; защита отчёта по практике; индивидуальное задание на практику
<b>Владеть</b>	организовывает научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программе бакалавриата, ДПП	отчёт по практике; дневник практики; зачет с оценкой

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет с оценкой	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **8.3.1. Примерные индивидуальные задания**

1. Раскройте состав, содержание и область действий нормативных правовых актов в сфере образования;
2. Назовите психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия;
3. Назовите особенности содержания основных категорий профессиональной этики;
4. Охарактеризуйте основы психолого-педагогической диагностики;
5. Раскройте основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
6. Перечислите требования нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующие проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся;

7. Перечислите современные средства обучения, которые были вами использованы в ходе практики.
8. Обоснуйте ваш выбор средств, методов и приёмов организации деятельности обучающихся по освоению учебного материала.
9. Определите значение роли обобщения и систематизаций знаний обучающихся.
10. Назовите и обоснуйте, какие учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных задач вами разработаны.

### **8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта**

1. Какие виды деятельности были вами использованы в ходе практики?
2. Какие педагогические задачи вы решали в ходе практики?
3. Какие воспитательные задачи вы решали в ходе практики?
4. Какие методические задачи были вами решены в ходе практики?
5. В чем заключалось ваше индивидуальное задание?
6. Перечислите функции педагога профессионального обучения?
7. Перечислите нормативно-правовую документацию СПО?
8. Перечислите учебно-планирующие документы, разработанные вами в ходе
9. Охарактеризуйте материально-техническую базу СПО?
10. Назовите виды методической работы педагога профессионального обучения.

### **8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой**

1. Сколько проведено учебных занятий?
2. Сколько проведено самоанализа занятий учебных занятий?
3. Сколько проведено посещений занятий мастера ПО, преподавателя спец.дисциплин?
4. Сколько подготовлено анализов занятий?
5. Перечислите, какие учебно-планирующие документы были вами изучены и анализированы?
6. Дайте характеристику материально-технической базе учебного заведения.
7. Какая воспитательная работа вами проведена?

8. Какая профориентационная работа вами проведена?
9. Что отражает психологический анализ учебной группы?
10. Какие методики использованы для проведения психологического анализа учебной группы?
11. Какие методы психолого-педагогических исследований вами применялись?
12. В чем заключался ваш педагогический эксперимент?
13. В чем заключается дидактический анализ учебного материала?
14. Какую методику интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов обучающихся вы применили?
15. Какую методику интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов обучающихся вы применили?
16. В чем заключается методика отбора и разработки диагностического инструментария измерения и оценки образовательных результатов обучающихся, применяемая в вашем исследовании в ходе практики?
17. Какая методика планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач вами была применена?
18. В чем заключается подготовка педагога профессионального обучения к изучению очередной темы учебной программы?
19. В чем сущность содержания основных категорий профессиональной этики?
20. Какие современные подходы к измерению и оценке образовательных результатов обучающихся вам известны? Что именно вами использовалось в ходе практики?

#### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно

Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы
----------------------------------------------------	----------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------------------

#### 8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

#### 8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

#### 8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

### 8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Производственная практика (преддипломная)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачет с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Макарова, О. В. Преддипломная практика: учебное пособие / О. В. Макарова. — Керчь: КГМТУ, 2020. — 48 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/17479">https://e.lanbook.com/book/17479</a>
2.	Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/265916">https://e.lanbook.com/book/265916</a> (дата обращения: 04.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/265916">https://e.lanbook.com/book/265916</a> 6
3.	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для вузов / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. - М.: Академия, 2003. - 208 с	учебное пособие	5
4.	Загвязинский В.И. Теория обучения. Современная интерпретация: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Педагогика и психология" и "Педагогика" / В. И. Загвязинский ; рец.: И. А. Маврина, Н. А. Алексеев. - М.: Академия, 2008. - 192 с.	учебное пособие	10
5.	Загвязинский В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец.: 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050701 (033400) - Педагогика / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов ; рец.: Д. И. Фельдштейн, М. М. Поташник. - М.: Академия, 2012. - 208 с.	учебное пособие	5
6.	Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учебное пособие / В. И. Загвязинский. - М.: Академия, 2010. - 176 с.	учебное пособие	5

7.	Загвязинский В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец.: 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050701 (033400) - Педагогика / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов ; рец.: Д. И. Фельдштейн, М. М. Поташник. - М.: Академия, 2012. - 208 с.	учебное пособие	5
8.	Тархан Л. З. Выпускная квалификационная работа. «Магистерская диссертация» [Электронный ресурс]. - Симферополь: КИПУ, 2016. - 124 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/12519">https://e.lanbook.com/book/12519</a>
9.	Тархан Л.З. Организационная и контрольно-методическая деятельность преподавателя высшей школы: учебное пособие / Л. З. Тархан, М. И. Мыхнюк. - Симферополь: Ариал, 2018. - 209 с.	учебное пособие	5
10.	Тархан Л.З. Основы современного производства. Швейная промышленность: учебное пособие / Л. З. Тархан, В. Н. Падерин ; рец. И. В. Николенко ; пер., рец. О. А. Комлева. - СПб. М. Краснодар: Лань, 2019. - 142 с.	учебное пособие	40

## 9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. - М.: Академия, 2010. - 208 с	учебное пособие	5
2.	Шипилова, Т. Н. Методика профессионального обучения в вопросах и ответах : учебное пособие / Т. Н. Шипилова, В. П. Тигров [и др.]. - Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. - 195 с.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/11194">https://e.lanbook.com/book/11194</a>
3.	Эрганова Н.Е. Методика профессионального обучения: учеб. пособия для студ. высш. и сред. учеб. заведений, обуч. по спец. 050501- Профессиональное обучение (по отраслям), а также для мастеров производ. обучения и педагогов проф. обучения образоват. учрежд. системы НПО. / Н. Е. Эрганова ; рец.: Н. Н. Булынский, Г. А. Ключева, Н. К. Чапаев. - М.: Академия, 2008. - 160 с.	учебное пособие	20

5.	Бурцева, Л. П. Методика профессионального обучения : учебное пособие / Л. П. Бурцева. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-9765-2054-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/232490">https://e.lanbook.com/book/232490</a> (дата обращения: 14.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/232490">https://e.lanbook.com/book/232490</a>
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------

### 9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;

- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

## **12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет инженерно-технологический

Кафедра профессиональной педагогики, технологии и дизайна одежды

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»**

студента \_\_\_\_\_  
группы М-ТДЛП-24 \_\_\_\_\_ (ФИО) курса \_\_\_\_\_

направление подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
магистерская программа: «Технология и дизайн изделий легкой промышленности»

Срок прохождения практики начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
дата

Предприятие \_\_\_\_\_  
название предприятия (при наличии)

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ подпись

Оценка отчета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
оценка дата

Симферополь, 202 \_\_\_\_

### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Преддипломная практика магистрантов направления подготовки «Профессиональное обучение» является одним из завершающих этапов подготовки и ставит цель практического закрепления знаний, умений и навыков, приобретённых студентом за весь период обучения, их углубления путем решения задачи последнего этапа обучения в университете – подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР). Прохождение преддипломной практики является предварительным этапом выполнения ВКР.

Основной целью преддипломной практики является сбор материалов по определенной проблеме. За время преддипломной практики обучающемуся необходимо вникнуть в выявленную профессионально-педагогическую проблему, определить круг задач и пути их решения.

Подготовка студентов к преддипломной практике проводится заранее, как правило, в предпоследнем семестре обучения в университете. Студентам предлагается список направлений преддипломной практики и соответствующие этим направлениям наименования темы выпускной квалификационной работы. Данный список формируется выпускающей кафедрой (с учетом мнений выпускников).

Перед началом практики, но не позднее двух недель до её начала, студент обязан встретиться с руководителем практики от кафедры и ознакомиться с программой преддипломной практики, отчетностью, получить от руководителя конкретное задание о направлении и тематике преддипломной подготовки. Перед началом преддипломной практики руководителем преддипломной практики от кафедры составляется индивидуальное задание, в котором оговариваются объем и содержание конкретной работы студента.

Содержание программы практики и индивидуального задания, как правило, определяется тематикой выпускных квалификационных работ. Студент в период преддипломной практики должен изучить соответствующие индивидуальному заданию основополагающие вопросы и проблемы в определенной области профессионально-педагогической деятельности. В процесс прохождения практики включается также проведение исследования студентом: планирование и проведение констатирующего этапа эксперимента. По окончании преддипломной практики, студент составляет итоговый отчет, на основании которого руководитель преддипломной практики от кафедры назначает студенту дату зачёта и выставляет оценку в соответствии с рейтинговой системой оценки деятельности студента-практиканта.

*Описание форм отчетности по практике.* Отчёт оформляется в течение последней недели преддипломной практики. Основной задачей отчета о прохождении преддипломной практики является обоснование идеи выпускной квалификационной работы. Текст отчета преддипломной практики оформляется на листах бумаги формата А4 на компьютере. Структура отчёта: титульный лист, оглавление, вводная часть, основное содержание, выводы и заключение, список использованной литературы, приложения. Объём отчёта 20-25 страниц. Титульный лист оформляется в соответствии с общепринятым стандартом и содержит полное название образовательной организации, название факультета и кафедры, фамилии и инициалы практиканта и руководителя, номер группы студента. Титульный лист подписывается руководителем преддипломной практики и студентом-практикантом.

Оглавление представляет собой перечень разделов и подразделов отчета с указанием номера страницы, с которой они начинаются. Указанные в оглавлении номера страниц должны строго соответствовать фактической нумерации страниц в отчете. Вводная часть - раздел отчёта, характеризующий современное состояние проблемы, исследуемой в работе.

Введение является важной частью отчета, так как не только ориентирует обучающегося на всестороннее раскрытие темы, но и демонстрирует методологическую грамотность студента при разработке методологического аппарата (актуальность темы, объект и предмет, цель, задачи, методы исследования) выпускной квалификационной работы. Основное содержание представляет собой развёрнутое (по подразделам) изложение итогов работы практиканта по выполнению индивидуального задания по преддипломной практике. Данная содержательная часть отчёта должна содержать аналитический обзор по проблеме исследования, который представляет изложение всех сведений (качественных, количественных, графических, нормативных), полученных и изученных студентом в процессе практики, объединённых логически и связанных основной задачей - подготовкой выпускной квалификационной работы. Аналитический обзор составляется на основе изучения научной литературы, материалов печати и передового опыта, в нем показываются теоретические предпосылки и основы разработки проблемы исследования, приводятся различные точки зрения и подходы в ее изучении, обобщается опыт, а также могут излагаться взгляды самого студента на обозначенную проблему и пути ее решения. Выводы и заключение - раздел, в котором на основе изученного и представленного в содержательном разделе материала подводятся итоги практики. Особое внимание при этом уделяется формулировке выводов, нацеливающих студента на выполнение задач дипломного проектирования. Список использованных источников (не менее 50 наименований) должен содержать сведения об источниках, использованных в процессе сбора материала по теме выпускной квалификационной работы (учебники, учебные пособия, справочная литература, учебно-методические пособия, законодательные и нормативные акты, стандарты, книги, периодические издания, WEB-адреса из сети Интернет и др.). Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Приложения предназначены для облегчения восприятия содержания отчета и включают материалы, дополняющие текст. К ним

относятся таблицы и иллюстрации вспомогательного характера; фотографии; анкеты с ответами; методики; схемы; эскизы; описание программных средств и деловых игр; характеристики приборов, стендов и т.д.

Отчёт сдаётся на проверку руководителю преддипломной практики от кафедры, который проверяет его и назначает студенту дату зачёта. Отчёт с выставленной на титульном листе оценкой сдаётся на кафедру «Профессиональная педагогика, технология и дизайн одежды» и хранится в течение трех лет.