



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Э.Д. Абдураимова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Каджаметова

14 марта 2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки 38.04.01 Экономика
магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Программа государственной итоговой аттестации для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Составитель

программы ГИА

_____ А.Т. Керимов, декан факультета
подпись

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
от 10 февраля 2025 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Каджаметова
подпись

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК

_____ К.М. Османов
подпись

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) разработана на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Программа является частью образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг», устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы соответствуют положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации, трудоемкость ГИА

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг» требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка степени готовности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы и видами профессиональной деятельности;
- приобретение студентами компетенций, определяемых в рамках реализации образовательной программы по направлению подготовки;
- овладение способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- развитие готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- овладение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

- получение навыков руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- получение знаний по обобщению и критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлению перспективных направлений, составлению программы исследований;
- получение способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- получение способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- овладение способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- получение навыков готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- получение способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- овладение способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
- получение умений по применению современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- овладение способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг должен быть готов решать следующие задачи профессиональной деятельности в соответствии с типами задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
---	--	--------------------------------------	--

<p>08 Финансы и экономика</p>	<p>аналитический</p>	<p>разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</p> <p>поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</p> <p>проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</p> <p>анализ существующих форм организации управления;</p> <p>разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</p> <p>прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>
	<p>проектно-экономический</p>	<p>подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;</p> <p>подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;</p> <p>разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках</p>	<p>поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>

	организационно-управленческий	<p>организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;</p> <p>руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы
--	-------------------------------	--	--

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц.

2.2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

2.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.1

Категория универсальных компетенций (по ФГОС ВО)	Код и наименование универсальной компетенции (по ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.
		УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.

		<p>Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>УК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	<p>УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с</p>

	способы ее совершенствования на основе самооценки	учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.
--	---	--

2.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции (по ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия микро- и макроэкономической теории.
	ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.
	ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач.
	ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах.
	ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1. Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов.
	ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.	ОПК-4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа.
	ОПК-4.2. Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
	ОПК-4.3. Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно--управленческие решения
	ОПК-4.4. Принимает финансово-обоснованные организационно--управленческие решения в своей профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Применяет современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств при решении профессиональных задач.
	ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации.

2.2.3. Определяемые организацией самостоятельно профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
<p>Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</p> <p>поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</p> <p>проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</p> <p>анализ существующих форм организации управления;</p> <p>разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</p> <p>прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>Поведение хозяйствующим агентам, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-1. Способен разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов</p>	<p>ПК-1.1. Использует методы анализа законодательства, выявления, несоответствий и разработки рекомендаций по его совершенствованию.</p> <p>ПК-1.2. Выявляет, обосновывает и оценивает проблемы налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения с учетом действующего налогового законодательства.</p> <p>ПК-1.3. Применяет основы арбитража и судебной системы, практики рассмотрения споров и вопросов налогового законодательства в арбитражных судах и налоговых органах, механизмов досудебного урегулирования налоговых споров, технологии взаимодействия с налоговыми органами в судебных спорах.</p>	<p>08.023 «Аудитор»</p> <p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам»</p> <p>Справочник квалификационных требований к специалистам, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих: Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности</p>
		<p>ПК-5. Способен на продвинутом уровне анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>	<p>ПК-5.1. Анализирует на продвинутом уровне закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы</p> <p>ПК-5.2. Анализирует на продвинутом уровне возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический				

<p>Подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках</p>	<p>Поведение хозяйствующим агентам, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует последствия налоговых правонарушений, выявляет схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов, аргументировано отстаивает интересы компании в налоговых и иных государственных контрольных органах и продуктивно с ними взаимодействует. ПК-2.2. Использует навыки налогового консультирования на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и экономических технологий налогового консультирования, методического и информационного обеспечения налогового консультирования.</p>	<p>08.023 «Аудитор»</p> <p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам»</p> <p>Справочник квалификационных требований к специалистам, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих: Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				
<p>Организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и</p>	<p>Поведение хозяйствующим агентам, их затраты и</p>	<p>ПК-4. Способен осуществлять и руководить процедурами администрирования и контроля за</p>	<p>ПК-4.1. Осуществляет процедуры администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и</p>	<p>Справочник квалификационных требований к специалистам,</p>

<p>функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.</p>	<p>результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством. ПК-4.2. Руководит процедурами администрирования и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих: Область профессиональной служебной деятельности П.23. Регулирование налоговой деятельности</p>
---	---	--	---	--

3. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач научно-исследовательской, проектно-экономической, аналитической и организационно-управленческой деятельности.

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также

цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

В процессе выполнения ВКР студент должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции. Такая цель выполнения выпускной квалификационной работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы:

1) происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и направленности образовательной программы;

2) развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

3) формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

4) развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;

5) закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

3.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и объему

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы регламентируются соответствующими локальными нормативными актами ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Структура ВКР является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Материалы выпускной квалификационной работы должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- лист задания;
- содержание (оглавление) - перечень основных частей работы с указанием номеров страниц, на которых их помещают;
- текст ВКР, включающий: введение; основную часть (главы, параграфы, пункты, подпункты); заключение; список литературы;
- приложения;
- вспомогательные указатели и другие дополнительные материалы (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР и имеет строго определенную форму (*Приложение 3*).

Задание на выполнение ВКР оформляет научный руководитель, на основе которого вместе с обучающимся составляется график подготовки и оформления выпускной квалификационной работы (*Приложение 2*).

Руководители ВКР и заведующие выпускающими кафедрами должны систематически контролировать ход выполнения ВКР в соответствии с графиком.

Содержание размещают после титульного листа, задания на ВКР, начиная со следующей страницы, и продолжают на последующих листах (при необходимости).

Содержание ВКР включает в себя введение, наименование всех разделов (при необходимости – подразделов, пунктов), заключение, список литературы, обозначения приложений и их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы, определение ее актуальности, степени разработанности проблемы, предмета и объекта исследования, формулировку ее целей и задач, описание используемых при выполнении работы методов теоретического и эмпирического исследования и обработки данных.

Актуальность исследования определяется необходимостью, потребностью изучения выбранной проблемы в интересах научной отрасли, науки в целом и практики. Обосновывая актуальность темы работы, следует сформулировать проблему, дать краткий анализ и оценку изложенных в литературе теоретических концепций и научных положений, а также ряд важных прикладных аспектов данной проблемы. Для этого во введении нужно рассмотреть степень разработанности проблемы. Источники, указываемые в этом пункте, обязательно разделяются и группируются (расписываются) по типам, научным направлениям (школам), объектам исследования и т.п.

Необходимо показать специфику и особенность формирования и развития изучаемых процессов, которые нуждаются в теоретическом осмыслении и

практическом регулировании в современных условиях. В связи с этим выпускная квалификационная работа может рассматриваться как один из вариантов решения проблемы, тем самым, приобретая *теоретическую* и *практическую* значимость.

Формулировка *проблемы* влечет за собой выбор конкретного объекта и предмета исследования.

Объект – это процесс(ы) или явление(я) общего характера порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет – нечто конкретное, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Предмет исследования - те значимые свойства, стороны, особенности объекта, которые собираются исследовать обучающийся в своей работе. Обычно предмет содержит в себе центральный вопрос исследуемой проблемы, и, как правило, находит отражение в названии выпускной квалификационной работы, по сути с ним совпадая.

Цель исследования (или гипотеза исследования) ориентируется на его конечный результат и отражает главную установку, которая решается всей исследовательской работой.

Для реализации поставленной цели формулируются *задачи* исследования, в них ставятся вопросы, на которые должен быть получен ответ. Решению каждой задачи может быть посвящен отдельный параграф.

Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п.

Под *источниками научного исследования* понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно- исследовательской работе и опытных разработках и т.п.

Объем текста введения в работе строго не регламентирован - обычно он составляет 2-5 страниц.

Основная часть ВКР делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В ВКР, как правило, выделяются две-три главы, в каждой из которых два-четыре параграфа. Желательно, чтобы главы (и параграфы) были примерно одинаковыми по объему. Перечень обязательных

разделов, включаемых в содержание ВКР, согласуется с научным руководителем. Работа выполняется в едином стиле, научным языком, в ней не должны допускаться фактологические, орфографические, грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

Названия (заголовки) глав не должны дублировать название работы, а названия (заголовки) параграфов, в свою очередь, не должны совпадать с названиями глав (в этом случае все остальные главы и параграфы становятся излишними). Каждый из разделов имеет самостоятельное название, которое отражает содержание помещенного в них текста. Содержание глав и параграфов должно соответствовать теме дипломной работы и в совокупности полностью ее раскрывать. Изложение материала должно логически переходить из одного раздела в другой; все главы и параграфы работы должны последовательно решать поставленные во введении задачи. Поэтому названия (заголовки) глав и параграфов должны соответствовать по своей сути формулировкам этих задач. Каждая глава должна заключаться конкретными выводами - обобщениями. Их количество также примерно должно соответствовать количеству поставленных в работе задач. Все главы выпускной квалификационной работы должны заканчиваться выводами.

Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов, описание их взаимосвязи с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала.

В заключении ВКР формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Список литературы включает все использованные источники. Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте ВКР. В списке литературы в обязательном порядке указываются те документы, материалы, периодическая печать, литература, которые использованы в исследовании. Не следует делать список слишком большим; недопустимо также включать в него тексты, не имеющие отношения к исследуемой проблеме. Составление списка использованных источников и литературы – один из важнейших этапов работы над исследованием, поскольку отражает самостоятельный, творческий подход ее автора к отбору научной литературы и изучению избранной проблемы и позволяет судить о степени серьезности и обоснованности проведенного исследования.

Список периодических и учебных изданий, литературы, диссертаций и авторефератов формируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг/статей.

Число источников в библиографическом списке выпускной квалификационной работы не может быть меньше 70 наименований.

Приложения - материал, дополняющий основной текст ВКР, располагают в конце работы после списка литературы или как продолжение работы в виде отдельного тома. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой материал.

Примерный объем ВКР без приложений составляет 80-100 страниц.

Объем графического и иллюстрированного материала согласовывается обучающимся с научным руководителем ВКР.

Требования к оформлению ВКР.

Текст магистерской работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта - черный. Размер шрифта (кегель) - кегль 14. Тип шрифта - Times New Roman. Расстояние между строчками 1,5 интервала, абзацный отступ – 1,25 см.

Страницы рукописи должны иметь поля следующих размеров: верхнее, нижнее и правое – по 20 мм, левое – 30 мм.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится снизу листа по центру без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится.

Каждую главу (раздел) ВКР начинают с новой страницы. Главы должны иметь сквозную нумерацию в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами.

Параграфы должны иметь нумерацию арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номера параграфов состоят из номера главы и параграфа, разделенных точкой.

Заголовки глав (разделов) следует печатать прописными буквами с выравниваем по центру страницы без точки на конце. Текст отделяется от заголовка главы интервалом в одну строку. Заголовки параграфов и пунктов интервалом от текста не отделяются. Заголовки параграфов и пунктов следует печатать с прописной буквы отдельной строкой с выравниванием по центру.

Библиографические ссылки в тексте работы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Таблица 3 - Примеры оформления ссылок по тексту отчета

Оформление внутритекстовых ссылок	
Ссылка на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты на него	в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке С.М. Доманицкий [12] и У. Пирс [21] считают....

Ссылка на определенные страницы произведения	в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке, и страницу, на которой расположена цитата	В своей диссертации В.К. Попов [20, с.29] писал....
Ссылка на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов	в скобках указывают номера этих работ	Ряд авторов [9, 17, 22] считают....
Ссылка на многотомные издания	в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке, указывается номер тома и, если необходимо, номер страницы	[18, т.1, с.75].
Ссылки на иллюстрации, формулы, таблицы		
Ссылки на иллюстрации	указывают порядковый номер иллюстрации	... (рис. 1.2) ... на рис.1.2 . . .
Ссылки на формулы	указывают порядковый номер формулы	... в формуле (3.1)...
Ссылки на таблицы	указывают порядковый номер таблицы	... табл.1.3.
В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации	указывают сокращенно слово «смотри»	[см. табл.1.3], [см. рис.1.4].

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, графиками, чертежами, схемами, диаграммами, и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Указание номера и название рисунка помещаются внизу после иллюстрации.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Указание номера и название таблицы помещаются сверху над таблицей.

При оформлении формул в качестве символов следует примечать обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать

арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы, раздела. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018. Приложения оформляют как продолжение ВКР на последующих листах формата А4. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

3.3. Фонд оценочных средств

Примерные темы выпускных квалификационных работ по основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг»:

на материалах ИФНС, УФНС

- 1.Повышение эффективности выездных налоговых проверок, как фактор повышения эффективности налогового контроля
- 2.Повышение эффективности камеральных налоговых проверок
- 3.Анализ и оценка эффективности контрольной работы налоговых органов
- 4.Администрирование налоговыми органами задолженности налогоплательщиков
- 5.Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации: оценка динамики и структуры, меры по мобилизации
- 6.Направления совершенствования налогового контроля за ценами
- 7.Совершенствование налогового администрирования контролируемых иностранных компаний
- 8.Задолженность организаций по налогам и сборам и практика ее взыскания
- 9.Практика выявления необоснованной налоговой выгоды при осуществлении налогового контроля
- 10.Эффективность применения специальных налоговых режимов субъектами малого и среднего предпринимательства
- 11.Анализ и оценка действующей практики налогового администрирования в Республике Крым
- 12.Организация налогового контроля в Республике Крым
на материалах организаций (конкретной отрасли)
- 13.Механизм действия и пути совершенствования налогообложения доходов физических лиц
- 14.Особенности формирования налоговой базы при налогообложении доходов физических лиц

- 15.Механизм налогообложения имущества организации
- 16.Механизм налогообложения земельных ресурсов организации
- 17.Инструменты оптимизации налоговых платежей предприятия
- 18.Налоговая политика как инструмент управления финансовыми показателями деятельности организации
- 19.Налоговые риски по налогообложению прибыли предприятия
- 20.Направления совершенствования налогового контроля на предприятии
- 21.Методы и инструменты налогового планирования предприятия
- 22.Налоговое администрирование крупнейших налогоплательщиков Республики Крым
- 23.Налоговый аудит исчисления и уплаты налогов предприятия
- 24.Организация налогового консультирования на предприятии и пути ее совершенствования
- 25.Совершенствование системы управления налоговыми рисками в организации
- 26.Оценка эффективности применения налоговых льгот предприятием отрасли
- 27.Оптимизация системы налогового планирования и анализ налоговых рисков предприятия
- 28.Совершенствование налоговой политики и анализ налоговой нагрузки организации малого бизнеса
- 29.Основные направления оптимизации налоговой нагрузки организации
- 30.Налоговое стимулирование предприятия реального сектора экономики
- 31.Анализ практики и пути совершенствования налогового планирования в организации
- 32.Бухгалтерский налоговый учет и система налогообложения операций с нефтепродуктами
- 33.Организация налогового учёта и контроля на предприятии сферы услуг
- 34.Организация налогового учёта и контроля в страховых организациях
- 35.Особенности налогового учета и контроля налогообложения некоммерческих организаций
- 36.Эффективность применения специальных налоговых режимов субъектом малого и среднего предпринимательства
- 37.Формирование эффективного механизма налогообложения предприятия сферы услуг (торговли, промышленности, нефтегазового комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, общественного питания, финансового сектора экономики)
- 38.Формирование эффективного механизма налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей
- 39.Совершенствование налогового администрирования интернет-торговли
- 40.Формирование системы налогового планирования коммерческой организации
- 41.Особенности налогового учета, методика составления и анализ налоговой отчётности бюджетного учреждения
- 42.Система налогообложения и ее влияние на результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий малого бизнеса
- 43.Налог на добавленную стоимость и его влияние на процесс ценообразования на

предприятию

44. Совершенствование механизма исчисления и уплаты налога на прибыль организаций

45. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций консолидированной группой налогоплательщиков

46. Проблемы и перспективы развития налогообложения прибыли контролируемых иностранных компаний

47. Основные направления совершенствования налогообложения прибыли и доходов иностранных организаций

48. Проблемы и направления совершенствования администрирования таможенных платежей

49. Актуальные проблемы совмещения налоговых режимов на предприятиях малого бизнеса и пути их решения

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Завершающим этапом выполнения студентом магистерской работы является ее защита. К защите магистерской работы допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования и получившие допуск к защите от кафедры.

Если обучающийся не представил магистерскую работу на бумажном и электронном носителе на выпускающую кафедру не позднее, чем за 7 дней до даты защиты, заведующий кафедрой не допускает работу к защите.

Работа может быть допущена к защите на основе следующих документов:

- 1) индивидуальный план научной работы магистранта (*Приложение 1*);
- 2) отзыв научного руководителя работы (*Приложение 4*);
- 3) рецензия (*Приложение 5*);
- 4) справка о внедрении результатов исследования (*Приложение 6*);
- 5) доклад магистранта-выпускника на защите работы;
- 6) иллюстрационный материал к докладу по работе;
- 7) справка об уникальности текста магистерской работы.

Защита ВКР как форма государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика позволяет показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), которая обеспечивает профессиональную объективную оценку научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников на основе экспертизы содержания ВКР и оценки умения выпускника представлять и защищать ее основные положения.

Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – 30 минут.

Процедура защиты ВКР предполагает реализацию нескольких этапов: выступление выпускника с докладом, отражающим краткое содержание основных положений ВКР и сопровождаемым презентацией (при необходимости) и другими наглядными материалами; вопросы членов ГЭК и присутствующих выступающему и его ответы.

В докладе студентом излагаются мотивы выбора темы выпускной квалификационной работы, ее актуальность, научный аппарат исследования, дается характеристика основной части содержания исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал. При необходимости выпускнику задаются вопросы по проблеме исследования, оглашаются отзыв руководителя и рецензия, выпускник отвечает на замечания, представленные в рецензии.

Оценка за работу выставляется по завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторное прохождение государственной итоговой аттестации возможно не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после срока ее проведения.

Успешное прохождение итогового аттестационного испытания в форме защиты ВКР является основанием для принятия ГЭК решения о присвоении выпускнику квалификации бакалавра и выдачи диплома образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Результатом выполнения выпускной квалификационной работы магистра является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО и оценка сформированности компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

Оценка «отлично» выставляется:

- за *магистерскую работу*, в которой проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных актов, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит

и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными методами научных исследований. Исследовательское задание научного руководителя выполнено полностью. Магистерская работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству магистерских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру. Результаты проведенного исследования нашли отражение в аргументированном разделе магистерской работы, посвященном разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности организации;

- *доклад*, который адекватно отражает основные результаты магистерского исследования; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и хорошо аргументированы; временной регламент соблюден;

- *иллюстрационный материал (презентацию)*, который соответствует тексту доклада, полностью отражает основные результаты магистерской работы, в котором использованы различные методы экономических исследований; все материалы презентации изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями;

- *ответы на вопросы членов государственной аттестационной комиссии* – правильное понимание вопросов и грамотные адекватные, аргументированные, хорошо обоснованные и четкие ответы на них; ответы в хорошем рабочем темпе;

- *апробация результатов исследования* – выступления с докладами на конференциях, научных семинарах выпускающих кафедр (ксерокопии научных трудов прилагаются);

- *оценка рецензента* - высокая;

- *отзывы научного руководителя* магистранта о ВКР, отраженное в отзыве - высокий.

Оценка «хорошо» выставляется:

- *за магистерскую работу*, в которой проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных актов, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; использует методы экономических исследований. Исследовательское задание научного руководителя в основном выполнено. Магистерская работа представлена в печатном виде, в основном соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству выпускных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности;

- *доклад*, который отражает основные результаты магистерского исследования, основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и аргументированы, временной регламент соблюден;

- *иллюстрационный материал (презентация)*, который соответствует тексту доклада, отражает основные результаты магистерской работы, в котором

использованы различные методы экономических исследований; материалы презентации изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями;

- *ответы на вопросы членов государственной аттестационной комиссии* – правильное понимание вопросов и грамотные, достаточно аргументированные ответы на них; ответы в хорошем рабочем темпе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется:

- *за магистерскую работу*, в которой выпускник частично раскрывает основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, частично использует методы экономических исследований. Задание научного руководителя выполнено, но не в полном объеме. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией;

- *доклад* отражает отдельные результаты магистерской работы, положения, вынесенные на защиту, частично аргументированы;

- *иллюстрационный материал (презентация)* недостаточно соответствует тексту доклада, частично отражает основные результаты магистерской работы, в котором методы экономических исследований использованы слабо, есть недостатки в материалах оформления презентации;

- *ответы на вопросы членов государственной аттестационной комиссии* – ответы на вопросы и замечания носят общий характер и не всегда соответствуют сути вопроса.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

- *за магистерскую работу*, которая не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. В магистерской работе обнаруживаются пробелы во владении методами экономических исследований. Нет аргументированных, обоснованных адресных рекомендаций и предложений по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности;

- *доклад* не отражает основные результаты магистерской работы; положения, вынесенные на защиту, не аргументированы, их достоверность вызывает сомнения; временной регламент не соблюден;

- *иллюстрационный материал (презентация)* не соответствует тексту доклада, либо соответствует частично; не отражает основные результаты магистерской работы; различные методы экономических исследований не использованы; материалы презентации оформлены не в соответствии с правилами;

- *ответы на вопросы членов государственной аттестационной комиссии* – выпускник не в состоянии ответить на вопросы и замечания членов комиссии.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Эльяшев, Д. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Д. В. Эльяшев. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 228 с. // Лань: электронно-библиотечная система.. — URL: https://e.lanbook.com/book/340001	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
2	Налогообложение организаций и физических лиц. Практикум: учебное пособие / под общей редакцией О. В. Мандрощенко. — Москва: Дашков и К, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-394-05455-6. // Лань: электронно-библиотечная система.— URL: https://e.lanbook.com/book/330431	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
3	Налоги и налогообложение : учебное пособие / Л. Ш. Оруджева, А. М. Мусаева, Э. Б. Мурзагельдиева [и др.]. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2020. — 244 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170442	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
4	Налоги и налогообложение : учебное пособие / составители Л. М. Вотчель, В. В. Викулина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. —	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

	172 с. — ISBN 978-5-9765-2010-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122584		
5	Алексейчева, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е. Ю. Алексейчева, Е. Ю. Куломзина, М. Д. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2017. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02641-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/77284	Учебник	ЭБС «ЛАНЬ»
6	Семенихин, В.В. Налог на добавленную стоимость [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 2397 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/108300 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
7	Семенихин, В.В. Налог на доходы физических лиц [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 1007 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112030 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
8	Семенихин, В.В. Налог на имущество организации [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 259 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112031 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
9	Семенихин, В.В. Транспортный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин ; под ред. Т. В. Гороховой.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»

	— Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 281 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112038 . — Загл. с экрана.		
10	Семенихин, В.В. Земельный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2016. — 305 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91787 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Горохова, Т.В. Практический справочник по налогу на прибыль [Электронный ресурс] : справочник / Т.В. Горохова. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 694 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112036 . — Загл. с экрана.	Справочник	ЭБС «ЛАНЬ»
2	Всё, что должен знать руководитель компании о налогах [Электронный ресурс] / под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2017. — 254 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105539 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
3	Мищенко, В.В. Налоги и налоговая система Российской Федерации: конспект лекций	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

	[Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко ; сост. В.В. Мищенко. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 52 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115141 . — Загл. с экрана.		
4	Мищенко, В.В. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» [Электронный ресурс] : учебное пособие/ В.В. Мищенко. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 113 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115144 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
5	Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 560 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72427 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

Ресурсы сети «ИНТЕРНЕТ»

1. Официальный сайт ФНС РФ // Режим доступа: <http://www.nalog.ru>
2. Официальный сайт Минфина РФ // Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. Журнал «Российский налоговый курьер» // Режим доступа: <http://www.rnk.ru>
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. ЭБС Издательства «Лань» // Режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. OpenOffice. Бесплатная программа. Режим доступа : <http://www.openoffice.org/ru/>
2. MozillaFirefox. Бесплатная программа. Режим доступа : <https://ru.libreoffice.org/>
3. doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа : <http://www.dopdf.com/ru/>
4. 7-zip. Бесплатная программа. Режим доступа : <https://freecommander.com/ru>

6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию в соответствии с положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет экономики, менеджмента и информационных технологий
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

Керимов А.Т.

(подпись)

« ___ » _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки

Магистерская программа

Тема научной работы:

38.04.01 Экономика

Налоговое администрирование и консалтинг

утверждена приказом от « ___ » _____ 202__ г. № _____

Зав. кафедрой

Т.Н. Каджаметова, д.э.н., доцент

Руководитель

магистерской программы

(Ф.И.О., ученая степень и звание)

Научный руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О., ученая степень и звание)

Дата зачисления _____ 202__ г.

Дата окончания _____ 202__ г.

1. **Обоснование темы.**

2. **Содержание (план) магистерской работы:**

3. **Ожидаемые результаты:**

4. Календарный план выполнения магистерской работы

№ п/п	Виды работ	Дата планируемого выполнения	Дата фактического выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Ознакомление с основными публикациями по избранной теме			
2.	Составление предварительного плана работы			
3.	Изучение имеющихся публикаций			
4.	Составление уточненного плана работы			
5.	Составление библиографии			
6.	Изучение и подбор статистического материала			
7.	Подбор, обработка и систематизация фактического материала			
8.	Написание разделов работы Введение I раздел II раздел III раздел Заключение			
9.	Оформление работы			
10.	Представление окончательного варианта работы на отзыв научному руководителю			
11.	Представление работы на кафедру и передача ее на защиту			
12.	Подготовка выступления, наглядных пособий к защите			

5. План апробации, подготовки и публикации результатов НИР:

№ п/п	Показатели НИР магистранта	Значения соответствующих показателей					
		1 семестр		2 семестр		3 семестр	
		по плану	фактически/ подпись научного руководителя	по плану	фактически/ подпись научного руководителя	по плану	фактически/ подпись научного руководителя
1	Участие в конференциях						
2	Публикации в изданиях, индексируемых РИНЦ						
3	Публикации в журналах из списка ВАК РФ						
4							

6. Сроки аттестации по итогам НИР:

Научный руководитель _____ / ФИО/
(подпись)

Магистрант _____ / ФИО/
(подпись)

ФОРМА ЗАДАНИЯ НА МАГИСТЕРСКУЮ РАБОТУ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

**«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой бухгалтерского учета,
анализа и аудита

ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

_____ д.э.н., доц. Каджаметова Т.Н.

**ЗАДАНИЕ
НА МАГИСТЕРСКУЮ РАБОТУ
ФИО**

1. Тема магистерской работы

научный руководитель

утверждены приказом № ____ от «___» _____ 202__ г.

2. Срок сдачи магистрантом законченной работы «___» _____ 202__ г.

3. Исходные данные к работе

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень вопросов, которые необходимо разработать)

5. Перечень графического материала:

6. Дата выдачи задания

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Этапы выполнения работ	Плановые сроки выполнения работ	Отметка о фактическом выполнении работ
Ознакомление с основными публикациями по избранной теме		
Составление предварительного плана работы		
Составление уточненного плана работы		
Составление библиографии		
Изучение и подбор статистического материала		
Подбор, обработка и систематизация фактического материала		
Написание разделов работы - I раздел - II раздел - III раздел		
Оформление работы		
Представление окончательного варианта работы на отзыв научному руководителю		
Представление работы на кафедру и передача ее на защиту		
Публичная защита работы		

Магистрант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

Согласовано:
Руководитель предприятия

МП _____
(подпись)

_____ (ФИО)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)
Факультет экономики, менеджмента и информационных технологий
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ПЕТРОВА АННА МИХАЙЛОВНА

МАГИСТЕРСКАЯ РАБОТА

Эффективность применения специальных налоговых режимов субъектами малого и среднего
предпринимательства
/на материалах ООО «Антей» /

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг»

Работа допущена к защите

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и
аудита, д.э.н., доц. Каджаметова Т.Н.

Научный руководитель:
к.э.н., доцент

ФИО полностью

« ____ » _____ 20 г.

Симферополь, 20 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)
Факультет экономики, менеджмента и информационных технологий
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг»

ОТЗЫВ

научного руководителя магистерской работы

Выпускника магистранта

(фамилия, имя, отчество)

Тема магистерской работы

Степень обоснованности актуальности темы

Полнота раскрытия темы

Объем и структура работы, характеристика ее разделов

Оценка полноты использования фактических данных

Научная новизна, практическая значимость

Сфера возможного применения результатов

Оценка профессионального уровня подготовки магистра

Общая оценка магистерской работы (соответствие/несоответствие требованиям к ВКР):

Научный руководитель:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

„_____” _____ 20__ г. _____

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую работу

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (направление подготовки, наименование магистерской программы)

Тема: _____

Актуальность, новизна работы _____

Оценка содержания работы _____

Научная новизна работы _____

Практическое значение работы и рекомендации по внедрению

Недостатки и замечания по работе _____

Общая оценка работы

Фамилия, имя, отчество рецензента (полностью), место работы, занимаемая должность, сведения об образовании _____

« ___ » _____ 20__ г. Рецензент _____

**Справка
о внедрении результатов проведенного исследования**

Магистрант направления 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Налоговое администрирование и консалтинг» факультета экономики, менеджмента и информационных технологий – Ф.И.О. выполнил магистерскую работу на тему:

Результаты проведенного исследования рассмотрены на предприятии. В магистерской работе подробно рассмотрены следующие вопросы:

В практической деятельности предприятия могут быть использованы следующие предложения магистранта:

Руководитель предприятия _____

М.П.

Методические указания к написанию магистерской работы
Группа М-НА-25

Магистрант имеет возможность выполнить разработку отдельной темы по предложению руководства предприятия либо выбрать ее самостоятельно из списка предложенных тем.

В основу плана магистерской работы положена общая схема исследования, включающая в себя несколько этапов:

Подготовительный этап:

- постановка проблемы;
- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- определение объекта и предмета исследования;
- постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования; выбор методов и методик;
- проведения исследования; формирование плана работы.

Основной этап:

сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов; апробация и изложение результатов исследования.

Заключительный этап:

- формулирование выводов;
- оценка полученных результатов.

План научной работы магистранта является неизменным для всех категорий, обучающихся по магистерской программе.

Выбор методов научного исследования, в результате которых формируется теоретическая основа обработки фактического материала, что является необходимым условием достижения поставленной в магистерской работе цели.

Сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов - в результате этой работы собственные идеи автора, возникшие в ходе знакомства с научными работами, фактическими и статистическими данными, служат основой для получения нового знания.

Изложение результатов исследования - в результате которого формируется работа, как рукопись, в которой освещаются положения работы с использованием логических законов и правил на основе овладения специфическим для научного произведения языком и стилем.

Магистерская работа состоит из *текстовой части и приложений*. Структурными элементами магистерской работы являются:

- введение;
- основная часть – содержание магистерской работы (теоретический, аналитический, проектный разделы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем магистерской работы должен быть *не более 100 страниц* машинописного текста, не включая приложений.

Рекомендации по написанию основной части магистерской работы

В *1 разделе* раскрываются вопросы о сущности, содержании, структуре экономических явлений и процессов, проводится систематизация понятийного аппарата, осуществляется классификация экономических явлений и процессов по ряду признаков, оценивается система нормативно-законодательного обеспечения, исследуется зарубежный и отечественный опыт в соответствии с темой исследования и оценивается возможность его использования. В первом разделе магистрант исследует также содержание налогового кодекса, международных и отечественных стандартов учета, отчетности и аудита (в особенности тех стандартов, которые относятся к предмету исследований); проводит сравнительный анализ, выявляет расхождения, излагает основные принципы налогообложения, требования к раскрытию информации в отчетности и процедуры налоговой проверки. В процессе работы над теоретическим разделом работы целесообразно не только изучить имеющиеся литературные источники по проблеме исследования, но и выявить сходства и различия точек зрения различных авторов, дать их анализ и обосновать собственную позицию по тем или иным аспектам работы. Объем теоретического раздела работы должен быть не более 40 страниц текста полуторным интервалом.

2 раздел магистерской работы посвящен изучению и анализу организационно-методических положений налогового учета и контроля по теме исследования, а также учетной политики в целях налогообложения. Также проводится анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия в динамике на основе учетных данных предприятия, представляется фактический материал, характеризующий объект и предмет исследования. Необходимо критически оценить постановку налогового учета как в целом по предприятию, так и применительно к теме исследования, проанализировать налоговую нагрузку предприятия, раскрыть методику формирования налоговой базы и налоговой отчетности, порядок проведения налогового контроля и налогового планирования на предприятии. Выделить основные проблемы налогообложения, налогового контроля и планирования в соответствии с темой исследования, принципы, обусловившие появление данных проблем.

Информация, служащая основой для анализа предмета исследования магистерской работы, должна быть достаточно полной и достоверной. Необходимо избегать ненужных сведений, отбирая только те из них, которые в дальнейшем будут использованы в процессе выполнения работы. Анализ результатов деятельности объекта исследования следует проводить с помощью современных методов обработки информации и привлечением материально-технической базы университета. Объем аналитического раздела работы должен составлять не более 40 страниц текста полуторным интервалом.

3 раздел работы является проектным, в котором формулируются предложения по совершенствованию действующего порядка ведения налогового учета и раскрытия информации в налоговой отчетности; оптимизации системы налогообложения, налогового контроля и налогового планирования на предприятии. Путем сопоставления теоретических основ, практики отечественного и международного налогообложения, требований нормативных актов, представляется возможность определения направлений методического развития или совершенствования систем налогообложения. Предложенные мероприятия следует теоретически обосновать, показать преимущества и возможности повышения эффективности. Объем исследовательского раздела работы должен составлять не более 20 страниц текста полуторным интервалом.