



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ С.Э. Джаферова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Каджаметова

14 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.26 «Экономика предприятия»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.26 «Экономика предприятия» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель

рабочей программы _____ Н.Б. Перзек

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита от 10 февраля 2025 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Т.Н. Каджаметова

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ К.М. Османов

подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.26 «Экономика предприятия» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Налоги и налогообложение».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– обеспечить осознанное формирование у студентов необходимых знаний, умений и навыков, позволяющих достичь определенного уровня их компетентности в области организационно- управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности на предприятиях различных форм собственности.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- дать студентам всестороннее знание об особенностях формирования и функционирования предприятий в конкурентной рыночной среде, выявлении и использовании эффективных методов хозяйствования, снижения издержек производства и повышения его рентабельности, обеспечения стратегического инновационного развития предприятия;
- выработать навыки использования студентами нормативно-правовых источников при изучении прикладных экономических вопросов;
- сформировать у студентов умение решать практические задачи развития предприятия в единстве экологического, экономического и социального аспектов;
- развивать у студентов творческий подход при поиске путей вывода организации из кризиса и обеспечения ее устойчивого экономического роста;
- закрепить навыки применения системного мышления, способствующего решению задач обеспечения эффективного развития коммерческой организации на любом этапе ее полного жизненного цикла.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.26 «Экономика предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- фундаментальные понятия, категории и инструменты экономики и экономических отношений (УК-10.1);
- характерные признаки бизнеса и предпринимательства (УК-10.1);
- особенности экономической деятельности в России (УК-10.1);
- основы организации производственного процесса (УК-10.1);

- сущность и классификацию основных и оборотных средств (УК-10.1);
- категории формирования и структуру персонала предприятия (УК-10.1);
- способы формирования кадрового состава предприятия (УК-10.1);
- принципы организации заработной платы (УК-10.1);
- сущность систем управления качеством продукции (УК-10.1);
- сущность ассортиментной политики и товарной стратегии организации (УК-10.1);
- систему планов и показателей оценки выполнения плановых заданий (УК-10.1);
- природу затрат на производство и реализацию продукции и производственно-хозяйственную деятельность в целом (УК-10.1);
- систему ценообразования и модификации цен (УК-10.1);
- источники финансирования деятельности организации (УК-10.1);
- показатели, характеризующие доход и прибыль организации (УК-10.2);
- факторы, влияющие на результаты бизнеса; виды предпринимательских рисков (УК-10.2);

Уметь:

- выбрать организационно-правовую форму предприятия и обосновать выбор (УК-10.1);
- управлять материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами предприятия (УК-10.2);
- рассчитать показатели эффективного использования основных средств предприятия (УК-10.2);
- составить баланс производственных мощностей предприятия (УК-10.2);
- оценить нематериальные активы предприятия (УК-10.2);
- рассчитать численность персонала на нормируемых и ненормируемых работах (УК-10.2);
- рассчитать показатели, характеризующие эффективность труда (УК-10.2);
- рассчитать заработную плату (УК-10.2);
- выполнить группировку и калькулирование затрат на производство продукции (УК-10.2);
- рассчитать цену на продукцию; рассчитать рентабельность продукции и производства; рассчитать и проанализировать показатели доходности и прибыли предприятия (УК-10.2);
- организовать бездефектную систему выпуска продукции; сопоставить расходы предприятия с доходами (УК-10.2);

Владеть:

- навыками формирования имущества и капитала предприятия (УК-10.2);
- методами оценки основных средств предприятия (УК-10.2);
- способами ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия (УК-10.2);

- приемами формирования и управления трудовым коллективом (УК-10.2);
- техникой нормирования затрат труда на производстве (УК-10.2);
- приемами оценки качества продукции и обеспечения ее конкурентоспособности (УК-10.2);
- способами обеспечения безубыточности предприятия (УК-10.2);
- методами снижения затрат на производство продукции (УК-10.2);
- приемами и способами управления инновационной и инвестиционной деятельностью предприятия (УК-10.2);
- способами управления предпринимательскими рисками (УК-10.2).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.26 «Экономика предприятия» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
3	144	4	62	24		38			82	За
Итого по ОФО	144	4	62	24		38			82	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема 1. Промышленно- производственный комплекс России. Предприятие – основное звено промышленно- производственного комплекса	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание
Тема 2. Предприятие и предпринимательска я деятельность	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание
Тема 3. Ресурсы, имущество и капитал предприятия. Основные средства и нематериальные активы предприятия	14	2		4			8								устный опрос; практическое задание
Тема 4. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и персонал предприятия	10	2		4			4								устный опрос; практическое задание
Тема 5. Организация производства: понятие и сущность. Техническая подготовка производства предприятия	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание

Тема 6. Производственная инфраструктура предприятия. Организационная структура управления предприятием	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание
Тема 7. Экономическая стратегия предприятия и внутрипроизводствен ное планирование. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции	11	2		2			7								устный опрос; практическое задание
Тема 8. Ценовая политика предприятия. Качество и конкурентоспособно сть продукции	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание
Тема 9. Инновационная деятельность предприятия. Инвестиционная политика предприятия	11	2		2			7								устный опрос; практическое задание
Тема 10. Природоохранная деятельность предприятия	11	2		2			7								устный опрос; практическое задание
Тема 11. Внешнеэкономическ ая деятельность предприятия	11	2		2			7								устный опрос; практическое задание

Тема 12. Финансы предприятия. Предприятие в системе финансово-кредитных отношений	11	2		2			7									устный опрос; практическое задание
Всего часов за 3 семестр	144	24		38			82									
Форма промеж. контроля	Зачет															
Всего часов дисциплине	144	24		38			82									
часов на контроль																

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Промышленно-производственный комплекс России. Предприятие – основное звено промышленно-производственного комплекса <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие предприятия, цели и направления деятельности 2. Организационно-правовые формы предприятий 3. Правовые основы функционирования предприятий 4. Внешняя и внутренняя среда предприятия	Акт.	2	

2.	Тема 2. Предприятие и предпринимательская деятельность <i>Основные вопросы:</i> 1. Малое предпринимательство и значение его развития 2. Выбор организационно-правовой формы малого предпринимательства 3. Развитие малого предпринимательства в России 4. Франчайзинг как форма взаимоотношений крупного и мелкого предпринимательства 5. Государственная поддержка и проблемы малого предпринимательства	Акт.	2	
3.	Тема 3. Ресурсы, имущество и капитал предприятия. Основные средства и нематериальные активы предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Экономическая сущность, классификация, структура и оценка ОПФ 2. Воспроизводство основных производственных фондов 3. Износ и амортизация основных фондов 4. Производственная мощность предприятия 5. Эффективность использования основных фондов	Акт.	2	
4.	Тема 4. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и персонал предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие оборотных средств 2. Нормирование оборотных средств и показатели эффективности использования ОБС 3. Классификация и структура персонала предприятия 4. Формы и системы оплаты труда	Акт.	2	

5.	Тема 5. Организация производства: понятие и сущность. Техническая подготовка производства предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Производственный процесс и его организация 2. Организационные типы производства 3. Производственный цикл 4. Методы организации производства	Акт.	2	
6.	Тема 6. Производственная инфраструктура предприятия. Организационная структура управления предприятием <i>Основные вопросы:</i> 1. Современные подходы к управлению предприятием Механизм управления предприятием 2. Организационная структура управления предприятием 3. Направления развития внутрифирменного управления	Акт.	2	
7.	Тема 7. Экономическая стратегия предприятия и внутрипроизводственное планирование. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие себестоимости 2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции 3. Калькулирование себестоимости продукции 4. Планирование себестоимости продукции	Акт.	2	
8.	Тема 8. Ценовая политика предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и классификация цен 2. Ценовая политика и ценовые стратегии 3. Методы ценообразования	Акт.	2	

9.	Тема 9. Инновационная деятельность предприятия. Инвестиционная политика предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Инвестиционная и инновационная политика предприятия 2. Инвестиции: сущность, виды и направления использования 3. Оценка эффективности инвестиционных проектов	Акт.	2	
10.	Тема 10. Природоохранная деятельность предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Экологический фактор в размещении производства 2. Воздействие промышленных предприятий на природную среду, здоровье человека 3. Экологический паспорт предприятия	Акт.	2	
11.	Тема 11. Внешнеэкономическая деятельность предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность внешнеэкономической деятельности 2. Формы и условия развития внешнеэкономической деятельности 3. Регулирование и управление внешнеэкономической деятельностью	Акт.	2	
12.	Тема 12. Финансы предприятия. Предприятие в системе финансово-кредитных отношений <i>Основные вопросы:</i> 1. Финансовые ресурсы предприятия. Капитал и имущество предприятия 2. Собственный капитал предприятия 3. Заемные (внешние) средства предприятия	Акт.	2	
	Итого		24	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Промышленно-производственный комплекс России. Предприятие – основное звено промышленно-производственного комплекса <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие предприятия, цели и направления деятельности 2. Организационно-правовые формы предприятий 3. Правовые основы функционирования предприятий 4. Внешняя и внутренняя среда предприятия	Акт.	4	
2.	Тема 2. Предприятие и предпринимательская деятельность <i>Основные вопросы:</i> 1. Малое предпринимательство и значение его развития 2. Выбор организационно-правовой формы малого предпринимательства 3. Развитие малого предпринимательства в России 4. Франчайзинг как форма взаимоотношений крупного и мелкого предпринимательства 5. Государственная поддержка и проблемы малого предпринимательства	Акт.	4	

3.	Тема 3. Ресурсы, имущество и капитал предприятия. Основные средства и нематериальные активы предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Экономическая сущность, классификация, структура и оценка ОПФ 2. Воспроизводство основных производственных фондов 3. Износ и амортизация основных фондов 4. Производственная мощность предприятия 5. Эффективность использования основных фондов	Акт.	4	
4.	Тема 4. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и персонал предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие оборотных средств 2. Нормирование оборотных средств и показатели эффективности использования ОБС 3. Классификация и структура персонала предприятия 4. Формы и системы оплаты труда	Акт.	4	
5.	Тема 5. Организация производства: понятие и сущность. Техническая подготовка производства предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Производственный процесс и его организация 2. Организационные типы производства 3. Производственный цикл 4. Методы организации производства	Акт.	4	

6.	Тема 6. Производственная инфраструктура предприятия. Организационная структура управления предприятием <i>Основные вопросы:</i> 1. Современные подходы к управлению предприятием Механизм управления предприятием 2. Организационная структура управления предприятием 3. Направления развития внутрифирменного управления	Акт.	4	
7.	Тема 7. Экономическая стратегия предприятия и внутрипроизводственное планирование. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие себестоимости 2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции 3. Калькулирование себестоимости продукции 4. Планирование себестоимости продукции	Акт.	2	
8.	Тема 8. Ценовая политика предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и классификация цен 2. Ценовая политика и ценовые стратегии 3. Методы ценообразования	Акт.	4	
9.	Тема 9. Инновационная деятельность предприятия. Инвестиционная политика предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Инвестиционная и инновационная политика предприятия 2. Инвестиции: сущность, виды и направления использования 3. Оценка эффективности инвестиционных проектов	Акт.	2	

10.	Тема 10. Природоохранная деятельность предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Экологический фактор в размещении производства 2. Воздействие промышленных предприятий на природную среду, здоровье человека 3. Экологический паспорт предприятия	Акт.	2	
11.	Тема 11. Внешнеэкономическая деятельность предприятия <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность внешнеэкономической деятельности 2. Формы и условия развития внешнеэкономической деятельности 3. Регулирование и управление внешнеэкономической деятельностью	Акт.	2	
12.	Тема 12. Финансы предприятия. Предприятие в системе финансово-кредитных отношений <i>Основные вопросы:</i> 1. Финансовые ресурсы предприятия. Капитал и имущество предприятия 2. Собственный капитал предприятия 3. Заемные (внешние) средства предприятия	Акт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Промышленно-производственный комплекс России. Предприятие – основное звено промышленно-производственного комплекса Основные вопросы: 1. Понятие, признаки и задачи предприятия в рыночной экономике 2. Типы предприятий 3. Структура предприятия 4. Внешняя и внутренняя среда предприятия 5. Современная экономическая система хозяйствования России	подготовка к устному опросу	7	
2	Тема 2. Предприятие и предпринимательская деятельность Основные вопросы: 1. Определение сущности предпринимательства в современной экономической литературе. 2. Функции предпринимательства. 3. Предпринимательство и предпринимательские способности. 4. Проблемы становления и развития предпринимательства в России в контексте современных реформ.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	7	

3	Тема 3. Ресурсы, имущество и капитал предприятия. Основные средства и нематериальные активы предприятия Основные вопросы: 1. Имущество предприятия: понятие, состав, источники формирования. Уставный капитал предприятия. 2. Экономическая сущность, состав и структура основных средств, факторы его определяющие. 3. Оценка и переоценка основных средств, значение, виды, методы. 4. Износ и амортизация основных средств. Методы начисления амортизации и определения амортизационного фонда. 5. Воспроизводство основных фондов 6. Показатели движения и использования основных средств, направления улучшения использования	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	8	
---	---	--	---	--

4	Тема 4. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и персонал предприятия Основные вопросы: 1. Оборотные средства предприятия: понятие, их состав и структура. Источники образования элементов оборотных средств. 2. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Методика расчета нормируемых элементов оборотных средств. 3. Материальные ресурсы и показатели их использования. 4. Оценка использования оборотных средств в производстве. Методика расчета показателей использования. 5. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. 6. Персонал предприятия: понятие, состав, структура 7. Количественная и качественная характеристики персонала. 8. Производительность труда: понятие, методы измерения. Факторы изменения и резервы роста производительности труда.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	4	
5	Тема 5. Организация производства: понятие и сущность. Техническая подготовка производства предприятия Основные вопросы: 1. Содержание, задачи, особенности разработки производственной программы в условиях рынка. 2. Показатели производственной программы. Методика их определения. 3. Производственная мощность: понятия, виды. Методы определения производственной мощности. 4. Пути улучшения, использования мощности.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	7	

6	Тема 6. Производственная инфраструктура предприятия. Организационная структура управления предприятием Основные вопросы: 1. Общая и производственная структура предприятия. Факторы, влияющие на нее 2. Типы производственной структуры, их характеристика. 3. Системы управления на предприятии: понятие, задачи, основные принципы, методы. 4. Организационная структура управления предприятием: типы их характеристика. 5. Пути совершенствования производственной и организационной структуры управления.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	7	
7	Тема 7. Экономическая стратегия предприятия и внутрипроизводственное планирование. Издержки производства, расходы и себестоимость продукции Основные вопросы: 1. Содержание плана производства предприятия. 2. Основные показатели плана производства разработка производственной программы предприятия. 3. Классификация внутрипроизводственных издержек. 4. Планирование себестоимости продукции. 5. Составление сметы затрат на производство.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	7	

8	Тема 8. Ценовая политика предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции Основные вопросы: 1. Планирование и регулирование рыночных цен. 2. Экономическая сущность повышения качества. Показатели и методы оценки качества. 3. Стандартизация, сертификация; понятие, принципы. 4. Управление качеством на предприятии. 5. Конкурентоспособность продукции, предприятия.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	7	
9	Тема 9. Инновационная деятельность предприятия. Инвестиционная политика предприятия Основные вопросы: 1. Инновации и инновационная деятельность. 2. Понятие инвестиций и их роль в развитии инвестиционной деятельности. Виды инвестиций. 3. Инвестиционный проект, оценка экономической эффективности и выбор проекта. 4. Приоритетные направления инвестиционной деятельности в рыночной экономике.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	7	

10	Тема 10. Природоохранная деятельность предприятия Основные вопросы: 1. Взаимодействие организации с окружающей средой. 2. Организационно-экономический механизм регулирования природопользования на предприятии. 3. Государственное регулирование природоохранной деятельности организации. 4. Показатели и методы оценки природоохранной деятельности.	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	7	
11	Тема 11. Внешнеэкономическая деятельность предприятия Основные вопросы: 1.Повышение роли внешнеэкономического фактора в экономике. 2.Основные формы ВЭД. 3.Внешнеторговый контракт. 4.Государственное регулирование ВЭД. 5.Особенности международного маркетинга. 6.Экономическая эффективность экспортно-импортных операций и предупреждение рисков.	подготовка к устному опросу	7	
12	Тема 12. Финансы предприятия. Предприятие в системе финансово-кредитных отношений Основные вопросы: 1.Организация системы финансов предприятия: сущность и методические основы проектирования 2. Финансово-кредитные отношения предприятий 3. Финансовое обеспечение производственного процесса на предприятии	подготовка к устному опросу	7	
Итого			82	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-10		
Знать	фундаментальные понятия, категории и инструменты экономики и экономических отношений (УК-10.1); характерные признаки бизнеса и предпринимательства (УК-10.1); особенности экономической деятельности в России (УК-10.1); основы организации производственного процесса (УК-10.1); сущность и классификацию основных и оборотных средств (УК-10.1); категории формирования и структуру персонала предприятия (УК-10.1); способы формирования кадрового состава предприятия (УК-10.1); принципы организации заработной платы (УК-10.1); сущность систем управления качеством продукции (УК-10.1); сущность ассортиментной политики и товарной стратегии организации (УК-10.1); систему планов и показателей оценки выполнения плановых заданий (УК-10.1); природу затрат на производство и реализацию продукции и производственно-хозяйственную деятельность в целом (УК-10.1); систему ценообразования и модификации цен (УК-10.1); источники финансирования деятельности организации (УК-10.1); показатели, характеризующие доход и прибыль организации (УК-10.2)	устный опрос; практическое задание

Уметь	выбрать организационно-правовую форму предприятия и обосновать выбор (УК-10.1); управлять материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами предприятия (УК-10.2); рассчитать показатели эффективного использования основных средств предприятия (УК-10.2); составить баланс производственных мощностей предприятия (УК-10.2); оценить нематериальные активы предприятия (УК-10.2); рассчитать численность персонала на нормируемых и ненормируемых работах (УК-10.2); рассчитать показатели, характеризующие эффективность труда (УК-10.2); рассчитать заработную плату (УК-10.2); выполнить группировку и калькулирование затрат на производство продукции (УК-10.2); рассчитать цену на продукцию; рассчитать рентабельность продукции и производства; рассчитать и проанализировать показатели доходности и прибыли предприятия (УК-10.2); организовать бездефектную систему выпуска продукции; сопоставить расходы предприятия с доходами (УК-10.2)	практическое задание; устный опрос
Владеть	навыками формирования имущества и капитала предприятия (УК-10.2); методами оценки основных средств предприятия (УК-10.2); способами ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия (УК-10.2); приемами формирования и управления трудовым коллективом (УК-10.2); техникой нормирования затрат труда на производстве (УК-10.2); приемами оценки качества продукции и обеспечения ее конкурентоспособности (УК-10.2); способами обеспечения безубыточности предприятия (УК-10.2); методами снижения затрат на производство продукции (УК-10.2); приемами и способами управления инновационной и инвестиционной деятельностью предприятия (УК-10.2); способами управления предпринимательскими рисками (УК-10.2).	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах	Обучающийся проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов	Обучающийся самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах	Обучающийся самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное

практическое задание	задания выполнены неправильно, имеют место грубые ошибки, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике. Выводы отсутствуют или изложены экономически некорректно. В ходе дополнительных вопросов студент демонстрирует неуверенность и неточность ответов	задания выполнены не полностью, выводы не достаточно полные, содержат отдельные ошибки, но уверенно исправляются после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике правильно выполненные расчеты, таблицы составлены верно	все задания выполненные правильно, выводы достаточно полные, экономически обоснованные, но допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, расчеты произведены верно, таблицы грамотно и аккуратно составлены	все задания выполненные правильно, выводы развернутые, грамотные, экономически обоснованные, расчеты произведены верно, аналитические таблицы грамотно и аккуратно составлены;
----------------------	---	---	---	---

зачет	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации	обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания
-------	---	---	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

- 1.Общее понятие о коммерческой организации и предпринимательстве.
- 2.Экономическое содержание и признаки предприятия.
3. Функции предприятия.
- 4.Признаки классификации предприятий.
- 5.Состав и классификация юридических лиц.
- 6.Учредительные документы юридического лица.
- 7.Организационная структура предприятия и ее изменения.
- 8.Способы и основные стадии создания предприятия.
- 9.Цели создания предприятия и их функции.
- 10.Выбор сферы предпринимательской деятельности.

7.3.2. Примерные практические задания

1.1. Стоимость ОПФ на начало года 2210 тыс. руб. В течении года введены ОПФ на сумму 140 тыс. руб. в июне и 150 тыс. руб. в ноябре; выведены на сумму 165 тыс. руб. в марте и 70 тыс. руб. в сентябре. Годовой выпуск продукции составил 1500 тыс. т., средняя цена продукции 230 руб./т. Среднесписочная численность работающих на предприятии 67 чел. Рассчитайте коэффициенты обновления и выбытия ОПФ, фондоотдачу, фондоемкость и фондовооруженность.

2.2. Среднегодовые остатка оборотных средств предприятия за год составили 820 тыс. руб., объем реализованной продукции – 6350 тыс. руб. Определить коэффициенты оборачиваемости, загрузки, длительность 1 оборота оборотных средств.

7.3.3. Вопросы к зачету

1. Раскройте понятия «национальная экономика» и «экономика предприятия», что у них общего и чем они отличаются?
2. Дайте пояснения основным характеристикам предпринимательства.
3. Дайте понятие юридического лица. Как классифицируются юридические лица по определенным признакам?
4. Каковы согласно ГК РФ организационно-правовые формы хозяйствования?
5. Охарактеризуйте организационно-правовые формы хозяйствования, выделив преимущества и недостатки каждой формы.
6. Чем отличаются понятия «организация» и «предприятие»?
7. Перечислите основные признаки организации (предприятия).
8. Перечислите факторы внешней и внутренней среды, а также охарактеризуйте их влияние на условия и результаты деятельности предприятий.
9. Дайте характеристику основных принципов функционирования предприятий в условиях рыночной экономики. Нужно ли соблюдать эти принципы?
10. Какая организационно-правовая форма хозяйствования получила наиболее широкое распространение в мире?
11. Каков порядок создания и ликвидации предприятия?
12. Какие виды стоимостных оценок ОПФ существуют и для чего они применяются?
13. Какие особые функции призваны выполнять финансово-промышленные группы по отношению к предприятиям?
14. Что такое основные фонды, каково их назначение и по каким признакам их классифицируют на предприятии?
15. В чем состоят сущность и значение амортизационной политики?

16. Раскройте сущность технологической, видовой (производственной) и возрастной структуры ОПФ.
17. Какие виды стоимостных оценок ОПФ существуют и для чего они применяются?
18. Какова сущность физического и морального износа ОПФ? Перечислите факторы, на них влияющие?
19. Дайте понятие амортизации. Какие способы начисления амортизации существуют в настоящее время и чем обусловлен выбор того или иного способа?
20. Какие показатели используют для оценки движения ОПФ? Раскройте целесообразность их расчета и анализа в динамике?
21. Какие существуют показатели оценки эффективности использования ОПФ предприятия?
22. Назовите экстенсивные и интенсивные показатели использования ОПФ.
23. Каковы понятия, виды, методы расчета производственной мощности предприятия?
24. Перечислите направления улучшения использования ОПФ и производственных мощностей предприятия в современных условиях?
25. Раскройте сущность оборотных средств, их классификации, дайте характеристику их структуры.
26. Какими показателями можно измерить эффективность использования оборотных средств на предприятии?
27. Почему оборотные средства считают активами производства прибыли? Какие виды оборотных средств относятся к этим активам?
28. В чем заключается значение экономии материальных ресурсов? Перечислите основные резервы экономии материальных ресурсов.
29. Назовите пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.
30. В чем заключается сущность нормирования оборотных средств? Какие элементы оборотных средств подвергаются нормированию?
31. Что понимается под структурой кадров и каковы факторы, ее определяющие?
32. Какие показатели используют для характеристики структуры и движения кадров?
33. Дайте понятие производительности труда и каково значение ее роста на предприятии?
34. Почему на предприятии темпы роста производительности труда должны опережать темпы роста заработной платы?
35. Какие методы определения производительности труда вы знаете?
36. Какие факторы определяют рост производительности на предприятии?
37. Раскройте социально-экономическую сущность оплаты труда.
38. Какую роль играет заработная плата для работника и работодателя?
39. Чем отличается номинальная заработная плата от реальной?
40. Какие вы знаете формы и системы оплаты труда?

41. В каких случаях целесообразно применять сдельную и повременную форму оплаты труда?
42. Назовите и охарактеризуйте основные элементы тарифной системы и объясните их значение.
43. Раскройте сущность и область применения бестарифной системы оплаты труда.
44. Охарактеризуйте основные направления повышения производительности труда.
45. Раскройте понятие затрат, совокупных расходов и себестоимости продукции.
46. Перечислите критерии классификации затрат предприятия.
47. Для чего необходимо деление затрат на постоянные и переменные?
48. Какова цель составления сметы затрат на производство? Перечислите ее элементы.
49. В чем сущность анализа безубыточности производства? Как рассчитать точку безубыточности и отразить это состояние на графике?
50. Что представляет собой калькулирование себестоимости? Какие способы калькулирования вы знаете?
51. В чем состоит отличие таких методов калькулирования затрат, как «Direct costing» и «Absorption costing»?
52. Какие методы распределения общезаводских и цеховых затрат используют промышленные предприятия?
53. Какие принципы должны быть приняты в качестве критерия оценки обоснованности распределения общехозяйственных, общепроизводственных и цеховых расходов?
54. Какова связь между себестоимостью и конкурентоспособностью продукции?
55. Какова связь между себестоимостью продукции и финансовыми результатами деятельности предприятия?
56. Зачем вообще необходимо планировать на предприятии издержки на производство и реализацию продукции?
57. Какие основные направления снижения затрат на предприятии вы знаете?
58. Дайте понятие «управление предприятием», раскройте его сущность.
59. Какие функции управления вы знаете?
60. Какие компоненты включает система управления предприятием?
61. Дайте понятие «организационная структура». Перечислите и охарактеризуйте виды организационных структур.
62. Перечислите основные управленческие технологии и дайте их краткую характеристику.
63. Назовите основные организационные структуры иерархического (бюрократического) типа.
64. Перечислите основные организационные структуры органического типа. Чем они отличаются от иерархических структур?

65. Чем отличаются линейные структуры управления от функциональных?
66. В каких условиях линейная структура управления более эффективна по сравнению с другими?
67. Какие вы знаете разновидности дивизиональной структуры управления? Эффективна ли дивизиональная структура управления на малых предприятиях?
68. Назовите преимущества и недостатки инновационно-производственной, проектной и матричной структур управления.
69. Назовите пути дальнейшего развития организационных структур органического типа.
70. Почему в условиях рыночных отношений важное значение имеет прогнозирование и планирование на предприятии?
71. Какова сущность основных принципов планирования?
72. Какие методы планирования вы знаете и в чем заключается их сущность?
73. Что такое бизнес-план и в каких случаях он разрабатывается на предприятии?
74. Каковы сущность производственной программы предприятия и основные принципы ее разработки?
75. Что собой представляет финансовый план предприятия?
76. Чем отличается бизнес-план от обоснования планов по отдельным показателям?
77. Почему необходимо вести разработку прогнозов и планов на период более двух лет?
78. Какие факторы необходимо учитывать при планировании объемов сбыта продукции?
79. Раскройте экономическую сущность понятий «эффект» и «эффективность».
80. Дайте определение понятия «доходы предприятия», их классификацию.
81. Дайте понятие «прибыли предприятия».
82. Назовите виды прибыли в соответствии с бухгалтерской отчетностью формы №2 «Отчет о финансовых результатах».
83. Опишите алгоритм формирования чистой прибыли предприятия.
84. Охарактеризуйте варианты распределения чистой прибыли предприятия.
85. Какие методы планирования прибыли предприятия вы знаете?
86. Раскройте механизм использования чистой прибыли предприятия?
87. Дайте характеристику показателям рентабельности производства, продукции, капитала и продаж.
88. Раскройте взаимосвязь показателей рентабельности и назовите сферы их применения.
89. Перечислите показатели, характеризующие эффективность использования производственных ресурсов предприятия.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Экономика предприятия» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Бекаева, А. В. Экономика предприятий (организаций): Практикум : учебное пособие / А. В. Бекаева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 106 с. — ISBN 978-5-7339-1620-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256625 (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/256625 5

2.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 292 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/72400
3.	Арзуманова, Т. И. Экономика организации : учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. - Москва : Дашков и К, 2016. - 240 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/93355
4.	Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник / Т. П. Маслевич. - Москва : Дашков и К, 2019. - 330 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/119241
5.	Арженовский, И. В. Экономика предприятия для школы, вуза и профессии: учебное пособие / И. В. Арженовский. — Нижний Новгород: ННГАСУ, 2018. — 251 с. — ISBN 978-5-528-00313-9.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/164814
6.	Гавриленко, Т. Ю. Экономика предприятия: методические указания / Т. Ю. Гавриленко, О. В. Григоренко, И. В. Белоусова. — Москва: РТУ МИРЭА, 2019. — 50 с.	методические указания	https://e.lanbook.com/book/171489
7.	Минаков, И. А. Экономика предприятий АПК: учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019. — 275 с. — ISBN 978-5-94664-396-2.	учебник	https://e.lanbook.com/book/157850
8.	Назарова, И. А. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / И. А. Назарова, А. С. Вихрова. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 71 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/176553

9.	Наумова, Т. М. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / Т. М. Наумова. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-8158-2215-3.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/174047
10.	Нестерова, Н. А. Экономика предприятий сервиса: учебное пособие / Н. А. Нестерова, В. Г. Антонец, Е. С. Кожухова. — Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 178 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/166723
11.	Сабетова, Л. А. Экономика предприятия АПК: практикум : учебное пособие / Л. А. Сабетова. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. — 151 с. — ISBN 978-5-94664-415-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/202055 (дата обращения: 01.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/202055
12.	Спицына, Т. А. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие / Т. А. Спицына, Е. В. Марголина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-394-04745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230177 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/230177
13.	Цыпин, П. Е. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / П. Е. Цыпин, А. Д. Разуваев. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019. — 48 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/175639

14.	Экономика предприятия: практикум : учебное пособие / составитель Е. Б. Лерман ; под редакцией Е. Е. Пономаревой. — Новосибирск : СГУПС, 2022. — 79 с. — ISBN 978-5-00148-251-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/270869 (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/270869
15.	Гусарова, И. А. Экономика предприятия: учебное пособие / И. А. Гусарова, Ю. В. Пантелеева, К. В. Николаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Казань: КНИТУ, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-7882-3196-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/330779

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Шаркова, А. В. Экономика организации: Практикум для бакалавров / А. В. Шаркова, Л. Г. Ахметшина. - Москва : Дашков и К, 2016. - 120 с.	Практикумы, лабораторные работы, сборники задач и упражнений	https://e.lanbook.com/book/61068
2.	Рыбасова, Ю. В. Экономика организаций : выставочные материалы / Ю. В. Рыбасова, А. О. Чередниченко, В. В. Куренная, О. Н. Кусакина. - Ставрополь : СтГАУ, 2015. - 392 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/82203
3.	Склярченко В.К. Экономика предприятия: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" и другим экон. спец. / В. К. Склярченко. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 346 с.	учебник	10

4.	Сафонова Л.А., Левченко Т.М. Экономика предприятия: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019 г.	учебное пособие	http://www.iprbbookshop.ru/90605
5.	Газалиев, М. М. Экономика предприятия : учебное пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. - Москва : Дашков и К, 2015. - 276 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/70605
6.	Елохова, И. В. Экономика предприятий и организаций: учебное пособие / И. В. Елохова. — Пермь: ПНИПУ, 2017. — 101 с. — ISBN 978-5-398-01861-5.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/161079
7.	Экономика предприятия : учебно-методическое пособие / О. С. Голубова, Л. К. Корбан, У. В. Сосновская [и др.]. — Минск : БНТУ, 2016. — 97 с. — ISBN 978-985-550-486-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247826 (дата обращения: 26.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/247826
8.	Свечникова, В. В. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах : учебное пособие / В. В. Свечникова, М. И. Швейкерт, Е. А. Пузикова. - 2-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 95 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/83907
9.	Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник для бакалавров / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. - Москва : Дашков и К, 2017. - 372 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/93428

10.	Экономика предприятия: практикум : учебное пособие / составитель Н. А. Храмцова. — Омск : СибАДИ, 2022. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/221492 (дата обращения: 07.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/221492
-----	--	-----------------	---

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-учебная аудитория с видеопроекционным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами с выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)