



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова

Ч.Ф. Якубов

18 февраля 2025 г.

Введено в действие приказом  
КИПУ имени Февзи Якубова  
18 февраля 2025 г. № 102

Протокол Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова  
27 января 2025 г. № 8

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ С.А. Феватов

#### ИЗМЕНЕНИЕ №4

**в Положение о выплатах стимулирующего характера в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» и Инженерно-педагогическом колледже КИПУ имени Февзи Якубова, утверждённое решением Учёного совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 27.02.2023 г. №12), введённое в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 28.02.2023 г. №99, с изменениями №1, утвержденным решением Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 25.06.2024 №19), введенным в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 10.07.2024 №413, с изменениями №2, утвержденным решением Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 29.08.2024 № 20), введенным в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 29.08.2024 №442, с изменениями №3, утвержденным решением Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 12.09.2024 № 1), введенным в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 19.09.2024 №511**

Внести следующие изменения:

1. Изложить пункт 1.6 раздела I «Общие положения» положения в следующей редакции:

«Выплаты стимулирующего характера для административно-управленческого, основного и вспомогательного персонала устанавливаются по основной должности.

Выплаты стимулирующего характера для работников Центра изучения гражданских инициатив, Академии предпрофессионального образования, Симферопольского научного центра Российской Академии образования, научно-производственного центра инжиниринговых технологий, Центра развития компетенций государственных и муниципальных служащих Республики Крым устанавливается как по основной деятельности, так и по совместительству».

2. Абзацы 16 и 17 подпункта 3.2.1 пункта 3.2. раздела 3 «Виды выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:

«Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, размер и условия их осуществления для основного персонала Университета, в том числе, для педагогических работников (по педагогической деятельности ИПК КИПУ имени Февзи Якубова), педагогических работников относящихся к числу профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, за исключением работников Центра изучения гражданских инициатив, Симферопольского научного центра Российской Академии образования, Научно-производственного центра инжиниринговых технологий, Центра развития компетенций государственных и муниципальных служащих Республики Крым (далее – Центр) и Академии предпрофессионального образования (далее – Академия), регулируются нормами положения о балльно-рейтинговой системе оценивания эффективности деятельности научных и педагогических работников Университета.

Величина выплаты за интенсивность и высокие результаты работы для педагогических работников, занимающих должность декана факультета, а также лиц, исполняющих обязанности заместителей деканов, определяется как сумма выплаты, установленной им в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценивания эффективности деятельности научных и педагогических работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова и выплаты, установленной им в соответствии с настоящим Положением по критериям оценки, целевым показателям эффективности работы».

3. Изложить наименование таблицы 25 положения в следующей редакции:

«Для работников Центра изучения гражданских инициатив, Симферопольского научного центра Российской Академии образования, научно-производственного центра инжиниринговых технологий, Центра развития компетенций государственных и муниципальных служащих Республики Крым».

4. В п.п. 3.2.1. раздела 3 «Выплаты стимулирующего характера» таблицу 2 изложить в следующей редакции:

**Для деканов факультетов (до 50 %) при выполнении показателей Программы развития Университета**

Таблица 2

№	Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы	% к должностному окладу
1.	Сложность, напряженность, срочность и специальный режим работы: - количество обучающихся на факультете – до 500 человек; - количество обучающихся на факультете – от 501 до 1000 человек; - количество обучающихся на факультете – свыше 1000 человек.	до 4% до 8% до 12%
2.	Обеспечение выполнения показателей оценки эффективности деятельности факультета.	
2.1.	образовательная деятельность: - выполнение государственного задания (выполнение КЦП, сохранность контингента); - доля трудоустроенных выпускников факультета не менее 75%; - высокая абсолютная успеваемость и качество знаний обучающихся;	до 4% до 4% до 4%

2.2.	научно-исследовательская деятельность: - высокая публикационная активность педагогических работников из числа ППС факультета: наличие статей в изданиях баз Scopus, Web of Science (не менее 1 статьи на 20 ППС факультета за семестр); наличие статей в изданиях ВАК РФ (не менее 0,5 статьи на 1 ставку ППС факультета за семестр); - успешное участие в грантовой, проектной, хоздоговорной деятельности (не менее 1 гранта, проекта, хоздоговора на 20 человек ППС);	до 8 %
2.3.	качественная профориентационная работа в том числе с привлечением средств за счет реализации программа ДПО на факультете, реализация программ профессионального обучения;	до 5 %
2.4.	выполнение мероприятий по реализации плана воспитательной работы.	до 8%
3.	Обеспеченность педагогическими работниками из числа ППС факультета с учеными степенями (званиями) не ниже 80% от штатных научно-педагогических работников; отсутствие вакантных должностей ППС.	до 3 %
4.	Обеспечение соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины.	до 2%

5. Дополнить п.п. 3.2.1. раздела 3 «Выплаты стимулирующего характера» Таблицей 28 следующего содержания:

**Для лиц, исполняющих обязанности заместителей деканов**

Таблица 28

№	Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы	% к должностному окладу)
<b>по учебной работе (до 40%)</b>		
1.	<b>Организация и контроль работы секретарей (документоведа) деканата:</b> -оформление документации в соответствии с номенклатурой дел; -выдача справок об обучении; -выдача справок о периоде и сроках обучения; -подготовка зачетно-экзаменационных, индивидуальных ведомостей; -выдача студенческих билетов	До 5%
2.	<b>Организация работы аттестационной, стипендиальной, учебно-методической комиссии, заседаний деканата</b>	До 7%
3.	Своевременное формирование графиков (расписаний) промежуточной/повторной промежуточной аттестации и распоряжений к ним	До 4%
4.	Своевременное распределение обучающихся по академическим группам, контроль за восстановленными обучающимися	До 4%
5.	Своевременное назначение кураторов и старост академических групп	До 3%
6.	Наличие планов и отчетов работы факультета и УМК	До 5%
7.	Организация процесса выбора обучающимися элективных дисциплин и дисциплин по выбору	До 5%

8.	Документационное сопровождение ГИА, анализ результатов ГИА	До 4%
9.	Организация процесса перевода на индивидуальные графики обучения	До 3%
<b>по научной деятельности (до 20 %)</b>		
1.	Работа с портфолио	До 5%
2.	Руководство работой СНО	До 5%
3.	Предоставление ежеквартального отчета по форме 1	До 5%
4.	Предоставление годового отчета и плана по НИР факультета	До 5%
5.	Участие в организации и проведении научных университетских и общефакультетских мероприятий (конференции и научные конкурсы различного уровня)	До 5%
<b>по воспитательной работе (до 30%)</b>		
1.	Эффективное руководство работой кураторов	До 5%
2.	Организация и проведение общественных университетских и общефакультетских мероприятий воспитательного характера	До 5%
3.	Контроль общежития	До 5%
4.	Предоставление годового отчета и плана по воспитательной работе факультета	До 5%
5.	Вовлечение обучающихся к участию в общественных, культурных и творческих, университетских мероприятиях	До 5%
6.	Контроль посещаемости занятий	До 5%

## СОГЛАСОВАНО

Первый проректор  
Проректор по научной  
и инновационной деятельности  
Главный бухгалтер  
Начальник управления кадров  
Начальник учебно-методического управления  
Начальник юридического отдела  
Председатель первичной профсоюзной  
организации работников КИПУ

А.И. Лучинкина

Т.П. Гордиенко

Э.Д. Юнусова

А.И. Алиева

О.Е. Марковская

А.Н. Юнусова

Т.Ш. Ибрагимов